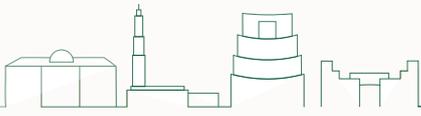


القواعد المنظمة والأدلة الإجرائية للبرامج البحثية في جامعة الملك خالد

أقرت هذه القواعد والأدلة بقرار المجلس العلمي رقم (٤٦/٢٠/٣٩) المتخذ في اجتماعه (العشرون) للعام الجامعي ١٤٤٦هـ المنعقد بتاريخ ١٢/٠١/١٤٤٦هـ الموافق ٢٨/٠٥/٢٠٢٥م بناءً على توصية اللجنة الدائمة للبحث العلمي والابتكار رقم (٤٦/٦/٤) المتخذة في اجتماعها السادس المنعقد بتاريخ ١٢/٠١/١٤٤٦هـ.



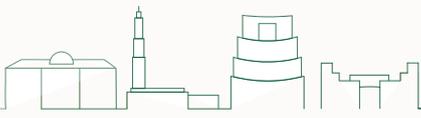
الباب الأول: القواعد المنظمة للبرامج البحثية

الفصل الأول: التعريفات

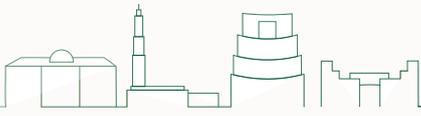
المادة الأولى:

إضافةً إلى التعريفات الواردة في (المادة الأولى) من لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات الصادرة بقرار مجلس شؤون الجامعات رقم (٤٥/٢٢/٦) المتخذ في اجتماعه (الثاني والعشرون) المعقود بتاريخ ٢٢/١١/٤٤٥هـ، الموافق ٣٠/٥/٢٠٢٤م وقواعدها التنفيذية في جامعة الملك خالد، يقصد بالألفاظ والمصطلحات الآتية – أينما وردت – المعاني المبينة أمام كل منها، ما لم يقتض السياق خلاف ذلك:

- **المقال البحثي Research Article**: مخطوط منشور في أحد أوعية النشر العلمي المعتمدة ناتج عن المشاريع البحثية الممولة والمدعومة وفق نصوص هذه القواعد.
- **المشروع البحثي (Research Project)**: نشاط علمي منهجي يُعنى باستقصاء موضوع محدد بدقة وعمق، وفق خطة بحثية تفصيلية تتضمن أهدافاً واضحة، ومنهجية مدروسة، وجداول زمنية محددة. ويهدف إلى إنتاج مقال علمي واحد منشور في أوعية نشر مدرجة في أحد قواعد البيانات المعتمدة لدى عمادة البحث والدراسات العليا، أو براءة اختراع مسجلة، أو منتج بحثي.
- **المقترح البحثي Research Proposal**: وثيقة علمية تصف تصوراً منهجياً لمشكلة بحثية محددة، تشمل عرضاً لأهميتها، وأهدافها، وخلفيتها النظرية، والدراسات السابقة ذات الصلة، مع تحديد منهجية البحث، وخطة التنفيذ، والتكلفة التقديرية، وآلية توظيف النتائج والجهات المستفيدة منها.
- **البحث الأساسي Basic Research**: نشاط علمي منهجي تجريبي أو نظري يهدف إلى توليد معرفة جديدة وفهم أعمق لظواهر طبيعية أو مفاهيم علمية دون أن يكون موجّهاً بالضرورة إلى تطبيق عملي مباشر أو استخدام محدد. ويُعنى بتوسيع القاعدة المعرفية في مجال معين، ويشكّل الأساس لتطوير البحوث التطبيقية مستقبلاً.
- **البحث التطبيقي Applied Research**: نشاط علمي يهدف إلى استخدام المعارف والنظريات المكتسبة من البحوث الأساسية لحل مشكلات واقعية أو تلبية احتياجات عملية في مجالات محددة، مثل الصحة، أو الصناعة، أو التعليم، أو البيئة. ويُرَكِّز البحث التطبيقي على تطبيق المعرفة لتحسين الأداء، أو تطوير المنتجات، أو دعم اتخاذ القرار في سياقات محددة.



- **البحث التطويري Developmental Research:** جهد علمي منظم يُبنى على المعارف الراهنة المستقاة من البحوث النظرية أو الخبرات التطبيقية، ويُوَجَّه نحو تصميم وتطوير وتقييم برامج، أو منتجات، أو نظم، أو خدمات جديدة بهدف إرساء ممارسات فعّالة أو تحسين الممارسات الحالية بشكل جذري.
- **طلاب الدراسات العليا Graduate Students:** طلاب جامعة الملك خالد المسجّلون لدراسة الدبلوم العالي، أو الماجستير، أو الدكتوراة، أو الزمالات الطبية.
- **الإداريون Administrative Staff:** الأفراد المؤهلون للقيام بالأعمال الإدارية المختلفة مثل أعمال السكرتارية، والنسخ، والمحاسبة، والتنسيق، وغيرها من الأنشطة الداعمة للعمل المؤسسي والتنظيمي.
- **العقد The Contract:** وثيقة اتفاق رسمية تُبرم بين عمادة البحث والدراسات العليا، ويمثلها عميد البحث والدراسات العليا أو من ينه طرفاً أول، وبين مجموعة من الباحثين، يمثلهم الباحث الرئيس طرفاً ثانياً، وذلك لتنفيذ مشروع بحثي وفقاً للشروط والأحكام المحددة في هذه الوثيقة.
- **التمويل The Funding:** الدعم المالي الذي تُقدمه عمادة البحث والدراسات العليا لطالب الدعم، بهدف تنفيذ مشروع بحثي محدد، وذلك في إطار الإجراءات والضوابط المعتمدة.
- **مدة المشروع Project Duration:** الفترة الزمنية المحددة من قبل عمادة البحث والدراسات العليا لتنفيذ المشروع البحثي.
- **الأجهزة Scientific Equipment:** أدوات علمية ذات أداء تقني متخصص تُستخدم لتنفيذ وظيفة أو عدة وظائف محددة، ويعتمد عليها الباحث أو الفريق البحثي في إنجاز أهداف المشروع والوصول إلى نتائج بحثية معينة. ولا يشمل ذلك الأثاث، أو المعدات المكتبية، أو الأجهزة المتاحة مسبقاً ضمن مرافق الجامعة.
- **براءة الاختراع Patent:** حق قانوني حصري يُمنح للمخترع من جهة رسمية معتمدة، نظير ابتكار منتج أو عملية جديدة، أو تطوير جوهري لمنتج أو عملية قائمة، تتسم بالأصالة والقابلية للتطبيق الصناعي، بحيث تُمنح البراءة لفترة زمنية محددة.
- **المنتج Product:** مخرج ملموس أو غير ملموس ناتج عن مشروع بحثي مدعوم، يُمثل تطبيقاً عملياً لنتائج البحث، ويشمل على سبيل المثال لا الحصر: النماذج الأولية، أو البرمجيات، أو الأدلة الإرشادية، أو قواعد البيانات، أو التطبيقات التقنية، أو المواد التعليمية. ويشترط فيه أن يكون مبتكراً، وقابلاً للاستخدام.



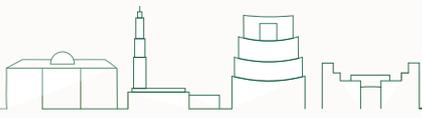
- **البرامج البحثية Research Programs:** مسارات دعم منظمة تقدمها عمادة البحث والدراسات العليا لتعزيز البحث العلمي، من خلال تمويل أنشطة ومشاريع بحثية محددة تهدف إلى تطوير المعرفة، وبناء القدرات، وتحقيق أولويات الجامعة البحثية.

الفصل الثاني: أهداف البرامج البحثية والإطار التنظيمي

المادة الثانية:

تهدف البرامج البحثية التي تقدمها عمادة البحث والدراسات العليا بجامعة الملك خالد إلى تحقيق ما يلي:

1. تعزيز البحث العلمي الأصيل من خلال دعم المشاريع البحثية النظرية والتطبيقية التي تسهم في توليد معرفة جديدة، وتوسيع القاعدة العلمية في مختلف التخصصات.
2. تشجيع النشر العلمي الرصين في المجالات العلمية المحكمة المصنفة ضمن قواعد البيانات العالمية المعتمدة، بما يسهم في رفع جودة المخرجات البحثية وتعزيز تصنيف الجامعة في المؤشرات الوطنية والدولية.
3. دعم التوجهات البحثية متعددة التخصصات عبر برامج المجموعات البحثية، لمعالجة القضايا العلمية والمجتمعية ذات الأولوية، واقتراح حلول مبتكرة تسهم في تحقيق الأهداف التنموية.
4. ربط البحث العلمي باحتياجات المجتمع وتقديم حلول علمية وتطبيقية للمشكلات التي تواجهه في مختلف القطاعات، مثل الصحة، والتعليم، والبيئة، والصناعة.
5. تمكين طلاب الدراسات العليا والمبتعثين من المشاركة في مشاريع بحثية نوعية، تعزز قدراتهم البحثية، وتؤهلهم للإسهام في بناء مجتمع معرفي منافس.
6. نقل التقنية وتوطينها والمساهمة في تطويرها، وتشجيع تسجيل براءات الاختراع وتطوير المنتجات البحثية القابلة للتطبيق في مجالات التنمية.
7. غرس ثقافة النزاهة العلمية والالتزام بأخلاقيات البحث العلمي في جميع مراحل تنفيذ المشاريع البحثية، وفق السياسات والأنظمة المعتمدة.
8. دعم الجهود البحثية في مجالات اللغة والتراث العربي والإسلامي والعلوم الأساسية والتطبيقية والصحية، من خلال تمويل مشاريع المسح الأدبي وجمع وتحقيق التراث العلمي والمعرفي وفهرسته.



٩. تحفيز أعضاء هيئة التدريس على الاستمرار في النشر العلمي من خلال مكافآت الأبحاث غير المدعومة التي يتم نشرها في أوعية نشر علمية مصنفة، بما يعزز ثقافة البحث المستدام.

المادة الثالثة:

مع مراعاة ما تقضي به أحكام النظام وما يصدره مجلس شؤون الجامعات من لوائح وقواعد، وبما لا يتعارض مع مهام المجلس العلمي، تتولى اللجان والإدارات التالية مهام الإشراف الإداري والمالي والفني على جميع أنشطة البحث العلمي في الجامعة:

١. **اللجنة الدائمة للبحث العلمي والابتكار:** وتمارس عملها وفق المهام المنصوص عليها في المادة السادسة من لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات وقواعدها التنفيذية.

٢. **عمادة البحث والدراسات العليا:** وتمارس عملها وفق المهام المنصوص عليها في المادة السابعة من لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات وقواعدها التنفيذية إضافة إلى ما تحدده القواعد المنظمة الحالية والأدلة الإجرائية التي يعتمدها المجلس العلمي.

٣. **اللجنة الدائمة للشؤون الفنية والمالية للبحث العلمي:** وينص قرار تشكيلها على مهامها واختصاصاتها، ولها على وجه الخصوص ما يلي:

أ. اقتراح خطة البحوث السنوية للجامعة وإعداد مشروع الميزانية لها تمهيداً لعرضها على اللجنة الدائمة للبحث العلمي والابتكار والمجلس العلمي.

ب. اقتراح اللوائح والقواعد والإجراءات المنظمة للبحث العلمي في الجامعة.

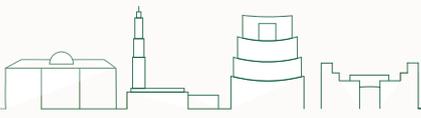
ج. التوصية بالموافقة على مشروعات البحوث والدراسات ومتابعة تنفيذها وتحكيمها والصرف عليها وفق القواعد المنظمة لذلك وفي حدود الصلاحيات المخولة لها.

د. اقتراح وسائل تنظيم الصلة مع مراكز البحوث المختلفة خارج الجامعة والتعاون معها.

هـ. التوصية بالموافقة على نشر البحوث وفق قواعد التصنيف العالمية المختلفة واقتراح مكافأة النشر وفق قواعد التصنيف والرفع بذلك إلى اللجنة الدائمة للبحث العلمي والابتكار.

و. تنظيم عملية الاتصال بمراكز البحوث خارج الجامعة، المحلية والأجنبية، وتنمية التعاون معها والاستفادة من كل ما هو حديث.

ز. دراسة التقرير السنوي والحساب الختامي لنشاط البحث العلمي في الجامعة تمهيداً لرفعه لوكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي.



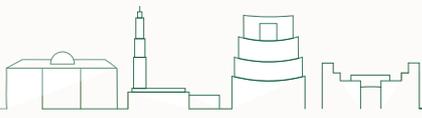
- ج . الإشراف على البحوث الممولة من قطاعات أخرى خارج الجامعة ومتابعتها ضمن اختصاصها المخول لها.
- ط . تشكيل اللجان المتخصصة من بين أعضائها أو من غيرهم حسب الحاجة.
- ي . دراسة ما يحال إليها من اللجنة الدائمة للبحث العلمي والابتكار أو وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي.
- ك . تطوير الأنظمة الإلكترونية الخاصة بإدارة البرامج والمشاريع البحثية المدعومة من الجامعة.
- ل . مراجعة القواعد المنظمة للبرامج البحثية والأدلة الإجرائية واقتراح التعديلات اللازمة.
- م . متابعة تنفيذ المشاريع البحثية المختلفة والإشراف عليها.
- ن . تنسيق العمل بين الباحثين ومراكز البحوث لتسهيل تنفيذ المشاريع البحثية.
- س . إدارة عملية دعم البحوث والإشراف عليها إدارياً وفنياً ومالياً.

الفصل الثالث: البرامج البحثية وضوابط التقدم لها

المادة الرابعة:

تتبنى عمادة البحث والدراسات العليا البرامج البحثية السنوية التالية:

١. برنامج المسح الأدبي Literature Review Program: برنامج لدعم مشروعات المسح الأدبي المقترحة من أعضاء هيئة التدريس وفق الضوابط والإجراءات المعتمدة.
٢. البرنامج البحثي العام General Research Program: برنامج عام لدعم المشروعات البحثية المقترحة من أعضاء هيئة التدريس وفق الضوابط والإجراءات المعتمدة.
٣. برنامج دعم المجموعات البحثية Research Group Support Program: برنامج يهدف لدعم تشكيل فرق بحثية متعددة التخصصات تُعنى بدراسة قضايا علمية أو مجتمعية ذات الأولوية، بهدف اقتراح حلول مبتكرة تُسهم في تحقيق قيمة تنموية وتنسجم مع مستهدفات الخطة الاستراتيجية لجامعة الملك خالد. وتُشجّع المشاريع في هذا البرنامج على تضمين أبعاد نظرية وتطبيقية، وتعزيز الشراكات البحثية مع مؤسسات أكاديمية ومراكز بحثية محلية وعالمية مرموقة. كما يمكن للعمادة اقتراح موضوعات بحثية تشكل إطاراً توجه من خلاله المجموعات مشروعاتها المقترحة.



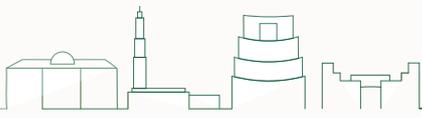
٤. برنامج مكافآت الأبحاث غير الممولة **Unfunded Research Reward Program**: برنامج يهدف إلى تشجيع أعضاء هيئة التدريس على النشر العلمي المتميز، من خلال تقديم مكافآت للباحثين الذين نشروا أبحاثاً غير مدعومة في مجلات علمية محكمة مُدرجة في الفهرس الموسع للاقتباسات العلمية (Science Citation Index Expanded)، أو فهرس اقتباسات العلوم الاجتماعية (Social Science Citation Index)، الصادرة عن مؤسسة Clarivate Analytics.
٥. برنامج دعم بحوث طلاب الدراسات العليا **Graduate Student Research Support Program**: برنامج يهدف إلى دعم مصاريف بحوث طلاب الدراسات العليا المسجلين في جامعة الملك خالد وتشجيع نشرها في أوعية النشر العلمي المصنفة.
٦. برنامج دعم بحوث مبتعثي الجامعة **University Scholarship Recipients' Research Support Program**: برنامج يهدف إلى دعم وتشجيع مبتعثي الجامعة على نشر البحوث في المجلات العلمية العالمية المصنفة ضمن قواعد البيانات المعتمدة.
٧. برنامج دعم بحوث أعضاء هيئة التدريس ضمن فرص إجازات التفرغ العلمي والاتصال العلمي **Research Support Program for Faculty Members during Sabbatical and Scientific Collaboration Leaves**: برنامج يهدف إلى دعم بحوث أعضاء هيئة التدريس المنجزة أثناء فرص إجازات التفرغ العلمي والاتصال العلمي.

المادة الخامسة:

- يجوز لعمادة البحث والدراسات العليا استحداث برامج بحثية جديدة غير المنصوص عليها في المادة الرابعة وفق الضوابط التالية:
١. أن تقر من اللجنة الدائمة للبحث العلمي والابتكار بناءً على اقتراح اللجنة الدائمة للشؤون الفنية والمالية للبحث العلمي.
 ٢. ألا تتعارض مع لائحة البحث والابتكار في الجامعات وقواعدها التنفيذية.

المادة السادسة:

- يشترط للتقدم للحصول على دعم البرامج البحثية ما يلي:
١. أن يكون رئيس الفريق البحثي من أعضاء هيئة التدريس في جامعة الملك خالد، ويستثنى من ذلك برنامج دعم بحوث مبتعثي الجامعة.



٢. أن يلتزم الباحث الرئيس بالمواعيد المخصصة لتقديم مقترحات المشاريع البحثية وفق الفترات الزمنية التي تحددها العمادة.

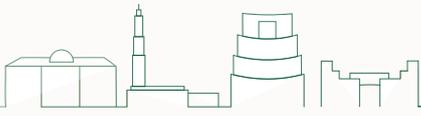
٣. أن تراعى الشروط والضوابط الخاصة بكل برنامج بحثي وفق أدلته الإجرائية وعقوده المعتمدة.

الفصل الرابع: ضوابط تمويل ودعم البرامج البحثية

المادة الثامنة:

يخضع تمويل المشروعات البحثية وفق الضوابط التالية:

١. توقيع العقد المبرم بين عمادة البحث والدراسات العليا (الطرف الأول) والباحث الرئيس (الطرف الثاني)، والذي يتضمن شروط المشروع وفقاً للقواعد المنظمة والأدلة الإجرائية للبرامج البحثية.
٢. أن يتضمن العقد تحديداً للمدة الزمنية للمشروع البحثي وفق نوع البرنامج البحثي، وحسب الميزانية المعتمدة له.
٣. لا يجوز صرف مكافآت أعضاء الفريق البحثي عن فترات تمديد المشروع البحثي التي توافق عليها العمادة.
٤. تخضع الموافقة النهائية لتمويل ودعم المشروع البحثي للموافقة النظامية واعتماد ميزانيته المخصصة له والارتباط المالي على بنود الميزانية المخصصة لذلك.
٥. لا يجوز تغيير الباحث الرئيس، أو إضافة أو استبعاد أي من أعضاء الفريق البحثي والمستشارين، أو التبدل بين المخصصات المالية لبنود الصرف المعتمدة في ميزانية المشروع البحثي إلى بموافقة مسبقة من عمادة البحث والدراسات العليا.
٦. يسقط حق الباحث المستفيد من الدعم في المطالبة بصرف أي دفعات مستحقة من ميزانية المشروع، في حال إخلاله بالتزامه بتقديم التقارير المطلوبة أو النشر العلمي في المواعيد المحددة بموجب العقد المبرم معه، وذلك دون حاجة إلى إنذار أو إشعار مسبق.
٧. يجوز لعمادة البحث والدراسات العليا إيقاف تمويل المشروع البحثي أو اتخاذ الإجراء المحقق للمصلحة العامة في حال الإخلال بأي من بنود العقد المبرم، أو بناءً على تقارير المحكمين.
٨. في حال تعثر المشروع البحثي أو طلب إيقافه بناءً على مبررات يقدمها الباحث الرئيس ولم تُقبل من قبل عمادة البحث والدراسات العليا، تُبأشر العمادة تصفية المشروع مالياً، وتُعاد كافة المبالغ المصروفة والمتبقية إلى حساب العمادة. ويسقط بذلك حق الفريق البحثي في المطالبة بأي



مستحقات مالية إضافية. كما يُحرم الباحث الرئيس من التقدم أو المشاركة في أي مشاريع بحثية ممولة من قبل العمادة لمدة سنتين على الأقل.

٩. يجوز لعمادة البحث والدراسات العليا إسناد المشروع البحثي المقبول للدعم إلى فريق بحثي آخر في حال تعثره، أو إيقافه لأي سبب، أو في حال اعتذار الباحث الرئيس أو عدم توقيعه للعقد.

١٠. تعاد جميع الوفورات المالية من المشروعات البحثية المدعومة إلى ميزانية البحث العلمي بعمادة البحث والدراسات العليا ويستفاد منها في الصرف على البحث العلمي وبرامجه.

المادة التاسعة:

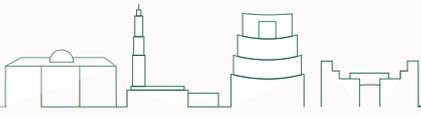
تصرف مكافآت ونفقات الفريق البحثي، ومساعدتي الباحثين، والمستشارين، والمحكمين، وغيرهم وفق ما ورد في المادة (الحادية والثلاثين) والمادة (الثانية والثلاثين) من لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات وقواعدها التنفيذية في جامعة الملك خالد.

المادة العاشرة:

تضمن تفاصيل النفقات الأخرى للمشروع البحثي في العقد، ويصرف تمويلها وفق ما ورد في المادة (الحادية والثلاثين) من لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات وقواعدها التنفيذية في جامعة الملك خالد.

المادة الحادية عشرة:

يخضع تأمين مواد ومستلزمات المشاريع البحثية لنظام المنافسات والمشتريات الحكومية الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/١٢٨) وتاريخ ١٣/١١/١٤٤٠هـ، ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار مجلس الوزراء رقم (١٢٤٢) وتاريخ ٢١/٣/١٤٤١هـ، ولائحة تفضيل المحتوى المحلي والمنشآت الصغيرة والمتوسطة والشركات المدرجة في السوق المالية في الأعمال والمشتريات الصادرة بقرار مجلس الوزراء رقم (٢٤٥) وتاريخ ٢٩/٣/١٤٤١هـ.



الفصل الخامس: النزاهة العلمية وأخلاقيات البحث العلمي

المادة الثانية عشرة:

يلتزم الباحثون باتباع ومراعاة جميع السياسات واللوائح المنظمة للنزاهة العلمية وأخلاقيات البحث العلمي، وعلى وجه الخصوص ما يلي:

- سياسات وإجراءات تعزيز النزاهة العلمية وحمايتها في جامعة الملك خالد.
- نظام أخلاقيات البحث على المخلوقات الحية الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/09) وتاريخ ١٤/٠٩/١٤٣١هـ ولأئحته التنفيذية وما يطرأ عليها من تعديلات.
- نظام حماية حقوق المؤلف الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/٤١) وتاريخ ٠٢/٠٧/١٤٢٤هـ والمعدل بقرار مجلس الوزراء رقم (٥٣٦) وتاريخ ١٩/١٠/١٤٣٩هـ.

المادة الثالثة عشرة:

تعمل عمادة البحث والدراسات العليا على متابعة التزام الباحثين بسياسات ولوائح وأنظمة النزاهة العلمية وأخلاقيات البحث العلمي، وتتعامل مع جميع المخالفات وفق الأدلة الإجرائية المقررة من اللجنة الدائمة للنزاهة العلمية.

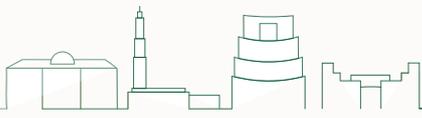
المادة الرابعة عشرة:

يحق لعمادة البحث والدراسات العليا إيقاف الدعم، ومنع نشر النتائج، وطلب سحب المنشورات في الحالات التي يثبت فيها مخالفة الباحثين لأي من السياسات والضوابط الخاصة بنزاهة البحث العلمي، أو في الحالات التي تقتضي المصلحة العامة اتخاذ مثل هذه الإجراءات.

الفصل السادس: مخرجات البرامج البحثية وحقوق الملكية الفكرية

المادة الخامسة عشرة:

تُضمَّن عقود البرامج البحثية الموقعة بين الباحث الرئيس وعمادة البحث والدراسات العليا تفاصيل جميع المخرجات المطلوبة من الفريق البحثي، ومن ذلك:



١. عدد ونوع الأبحاث المطلوب نشرها.
٢. قواعد البيانات المدرجة فيها المجلات العلمية المحكمة المقبول نشر الأبحاث فيها.
٣. عدد براءات الاختراعات ونوعها.
٤. مكاتب تسجيل براءات الاختراع المقبولة.
٥. عدد ونوع المنتجات البحثية.
٦. أي تفاصيل أخرى ترمى العمادة إضافتها.

المادة السادسة عشرة:

يجوز تحديد مخرجات أخرى للبرامج البحثية المدعومة غير المنصوص عليها أعلاه بناءً على اقتراح عمادة البحث والدراسات العليا وموافقة اللجنة الدائمة للبحث العلمي والابتكار.

المادة السابعة عشرة:

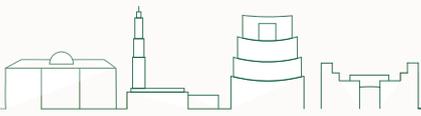
يراعى في تصنيف المجلات العلمية ومكاتب تسجيل براءات الاختراع المقبولة ضمان جودة مخرجات البرامج البحثية وتعزيز سمعة الجامعة على المستوى المحلي والعالمي ودعم تصنيف الجامعة في مؤشرات التصنيف الدولية.

المادة الثامنة عشرة:

تجب الإشارة إلى انتماء جميع أعضاء الفريق البحثي من منسوبي الجامعة إلى الجامعة في جميع مخرجات المشاريع البحثية المدعومة وفق ضوابط (الانتماء Affiliation) المقررة من المجلس العلمي، ولا يجوز إضافة انتماء آخر إلا في الحالات المستثناة.

المادة التاسعة عشرة:

يلتزم الباحثون بذكر عبارة الشكر Acknowledgment المناسبة وفق النص المعتمد لكل برنامج بحثي في المكان المناسب حسب طبيعة مخرجات البرنامج المطلوبة.



المادة العشرون:

تعتمد فهارس وقواعد بيانات تصنيف المجلات العلمية المحكمة ومكاتب تسجيل براءات الاختراع المبينة أدناه لنشر وتسجيل مخرجات البرامج البحثية المدعومة:

قواعد بيانات تصنيف المجلات العلمية المحكمة المعتمدة لنشر الأبحاث الناتجة عن البرامج البحثية المدعومة	
- Science Citation Index Expanded (Web of Science). - Social Science Citation Index (Web of Science).	جميع التخصصات
- Scopus.	جميع التخصصات عدا تخصصات العلوم الأساسية، والهندسة، والحاسب، والعلوم الصحية.
- المجلات التابعة للجامعات الخليجية المدرجة في قواعد بيانات DOAJ أو EBSCO أو آرسيف ARCIF.	تخصصات العلوم الشرعية وعلوم اللغة العربية

مكاتب تسجيل براءات الاختراع المعتمدة لتسجيل براءات الاختراع الناتجة عن البرامج البحثية المدعومة

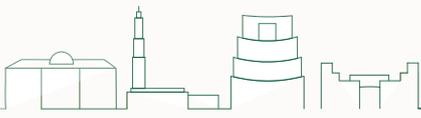
- الهيئة السعودية للملكية الفكرية Saudi Authority for Intellectual Property.
- المكاتب المصنفة ضمن قاعدة بيانات Derwent World Patents Index (DWPI).
- المكاتب المصنفة ضمن قاعدة بيانات Scopus.

المادة الحادية والعشرون:

يستثنى من قبول المجلات المدرجة في قواعد البيانات المعتمدة في المادة العشرون، جميع المجلات التي ترد في قوائم النشارين الانتهازيين المحتملين وقوائم المجلات التي يحظر النشر فيها بناءً على قرار المجلس العلمي.

المادة الثانية والعشرون:

يلتزم الباحثون بالمحافظة على سرية المعلومات وعدم إفشاء أي أسرار، أو معلومات، أو مضمين، لأي شخص، أو شركة، أو مؤسسة، أو كيان في أي وقت من الأوقات (سواء كان ذلك خلال فترة إنجاز المشروع أو بعدها).



المادة الثالثة والعشرون:

تعامل جميع الأسرار، والأفكار، والمعلومات، والمضامين، وأساليب التصنيع أو التركيب والتي قد تكتشف أو تخرع خلال إنجاز المشاريع البحثية وفق سياسة حقوق الملكية الفكرية المقررة من مجلس الجامعة.

الفصل السابع: أحكام عامة

المادة الرابعة والعشرون:

تخضع ملكية كافة الأدوات والأجهزة والمعدات التي يتم شراؤها في إطار المشروعات البحثية المدعومة وفقاً لأحكام المادة الثانية والستون من لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات ووضوابط ملكيتها المقررة من مجلس الجامعة.

المادة الخامسة والعشرون:

يلتزم الباحثون أثناء تعاملهم مع المواد الكيميائية بتطبيق (نظام إدارة المواد الكيميائية) الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/٣٨) وتاريخ ١٦/١/١٤٢٧هـ، ولائحته التنفيذية الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٤٥٠٣) وتاريخ ٩/٦/١٤٣٨هـ وما يطرأ عليهما من تعليمات، إضافة إلى لوائح ووضوابط الأمن والسلامة المعتمدة في الجامعة.

المادة السادسة والعشرون:

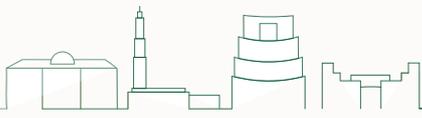
للمجلس العلمي حق تفسير مواد هذه القواعد.

المادة السابعة والعشرون:

دون الإخلال بالعقود والاتفاقيات القائمة، يعمل بهذه الضوابط من تاريخ إقرارها من المجلس العلمي، وتلغي كل ما يتعارض معها من أحكام.

المادة الثامنة والعشرون:

ما لم يرد به نص خاص في هذه القواعد تطبق بشأنه لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات وقواعدها التنفيذية في جامعة الملك خالد.

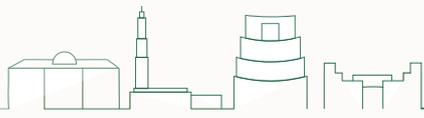


الباب الثاني: الأدلة الإجرائية

الفصل الأول: الشروط والإجراءات العامة

أولاً: الشروط والضوابط العامة للتقدم للبرامج البحثية

١. أن يكون الباحث الرئيس أحد منسوبي جامعة الملك خالد من أعضاء هيئة التدريس المنتظمين على رأس العمل (ألا يكون مفرغاً، أو معارفاً، أو مبتعثاً، أو موفداً، أو نحو ذلك)، ويستثنى من ذلك برنامج دعم بحوث مبتعثي الجامعة وبرنامج دعم بحوث أعضاء هيئة التدريس ضمن فرص إجازات التفرغ العلمي والاتصال العلمي.
٢. ألا يكون المقترح البحثي المقدم منشور أو مدعوم من جهة تمويل أخرى، أو مقدم إلى جهة تمويل أخرى لدعمه، ويستثنى من شرط النشر برنامج مكافآت الأبحاث غير الممولة.
٣. أن يكون الباحث قد أنهى التزاماته السابقة في المشاريع البحثية المدعومة، ويجوز لعمادة البحث والدراسات العليا الاستثناء من ذلك.
٤. الالتزام بضوابط وسياسات النزاهة العلمية في إعداد مقترحات المشاريع البحثية المقدمة.
٥. استكمال جميع النماذج والمرفقات التي تطلبها عمادة البحث والدراسات العليا.
٦. ألا تزيد المدة الزمنية لتنفيذ المشروع البحثي عن اثني عشر شهراً، ويجوز لعمادة البحث والدراسات العليا تمديدتها بناءً على طلب الفريق البحثي المبرر ولا تصرف أي مكافآت لأعضاء الفريق البحثي عن فترة التمديد.
٧. يجوز للباحث الرئيس عند الحاجة الاستعانة بباحثين مشاركين، ومساعدتي باحثين، وفنيين، واستشاريين من داخل الجامعة أو خارجها وفق الاشتراطات الخاصة لكل برنامج بحثي.
٨. يجوز منح الباحثين الذين أنهوا التزاماتهم في البرامج البحثية، منح بحثية أخرى أثناء نفس دورة الدعم السنوية بناءً على موافقة اللجنة الدائمة للشؤون الفنية والمالية للبحث العلمي وفق إجراءات المنح المعتمدة.
٩. يجوز منح الباحثين المتقدمين بمقترحات بحثية ضمن الأولويات البحثية للجامعة ومتوائمة مع استراتيجية الجامعة للبحث والابتكار أكثر من منحة بحثية أثناء نفس دورة الدعم السنوية بناءً على موافقة اللجنة الدائمة للشؤون الفنية والمالية للبحث العلمي وفق إجراءات المنح المعتمدة.

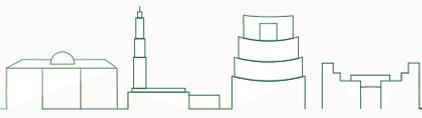


ثانياً: الإجراءات العامة للتقديم وفحص المقترحات

١. تقديم المقترح البحثي من قبل الباحث الرئيس من خلال البوابة الإلكترونية لنظام البحث العلمي باستخدام النموذج الخاص بكل برنامج، أو من خلال أي نظام تحدده العمادة أثناء الإعلان عن البرنامج.
٢. تفحص المقترحات البحثية المقدمة فنياً وعلمياً من قبل اللجان المختصة بعمادة البحث والدراسات العليا بعد انتهاء فترة التقديم.
٣. تعرض المقترحات البحثية التي اجتازت الفحص الفني والعلمي على اللجنة الدائمة للشؤون المالية والفنية بالعمادة للتوصية بالموافقة على دعمها والرفع إلى صاحب الصلاحية للموافقة النهائية.
٤. تحدد ميزانية المشروع البحثي عند توقيع العقد المبرم بين الباحث الرئيس وعمادة البحث والدراسات العليا، وتحتسب مكافأة محكمي المقترحات البحثية ضمن هذه الميزانية وفق أحكام المادة الثانية والثلاثين من لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات وقواعدها التنفيذية في جامعة الملك خالد.
٥. بعد قبول المقترح البحثي، يوقع الباحث الرئيس عقد التمويل المتضمن جميع الشروط والالتزامات المترتبة عليه، ولا يعد قبول المقترح موجباً لصرف أي مستحقات مالية ما لم يوقع هذا العقد.
٦. لا يجوز إضافة أو تغيير أي بند من بنود ميزانية المشروع البحثي بعد توقيع العقد، ويجوز نقل المصاريف بين البنود بناءً على موافقة خطية من عمادة البحث والدراسات العليا، ويتحمل الفريق البحثي أي تبعات إدارية أو مالية ناتجة عن مخالفة ذلك.
٧. لا يجوز إجراء أي تغيير في الفريق البحثي إلا بموافقة خطية من عمادة البحث والدراسات العليا بناءً على طلب مبرر مقدم من الباحث الرئيس.
٨. يجوز لعمادة البحث والدراسات العليا، وبناءً على مقتضيات المصلحة العامة، إلغاء العقد بعد إبلاغ الطرف الثاني كتابياً.

ثالثاً: المتطلبات العامة لتنفيذ المشاريع البحثية والتزامات الباحثين

١. يلتزم الفريق البحثي بنشر مخرجات المشاريع البحثية في أوعية النشر المحددة في العقد وفق متطلبات كل برنامج، على ألا تتجاوز النفقات والمصاريف والمكافآت القيمة القصوى المعتمدة لدعم المشروع.
٢. يلتزم الفريق البحثي بإدراج عبارة الشكر Acknowledgement وفق الصيغة الخاصة بكل برنامج بحثي مرفقةً برقم المنحة البحثية Grant Number.



٣. لا يجوز إضافة أكثر من رقم منحة بحثية مقدمة من جهات دعم من داخل جامعة الملك خالد، ويجوز إضافة رقم منحة بحثية أخرى مقدمة من جهة غير جامعة الملك خالد بعد الحصول على موافقة خطية من عمادة البحث والدراسات العليا لتجنب أي إشكال قانوني قد ينشأ بسبب حقوق الملكية الفكرية، ويستثنى من هذا الإعفاء الأبحاث المنشورة ضمن برنامج دعم بحوث طلاب الدراسات العليا.

رابعاً: الإجراءات العامة لإغلاق المشاريع البحثية وصرف المستحقات

١. يتقدم الباحث الرئيس بطلب إغلاق البرنامج المدعوم بعد الانتهاء من نشر العدد المطلوب من الأبحاث أو المخرجات البحثية الأخرى وفق العقد الموقع، ويضمن طلب الإغلاق جميع التقارير الفنية والمالية المقررة من قبل العمادة.
٢. تصرف نفقات المشروع البحثي ومكافآت الفريق البحثي بعد اعتماد التقرير النهائي، ويجوز لعمادة البحث والدراسات العليا عند الحاجة صرف دفعة أولى من نفقات المشروع البحثي تحدد في العقد عند توقيعه.
٣. تحدد مكافآت الفريق البحثي وتصرف وفق أحكام المادة الحادية والثلاثون من لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات وقواعدها التنفيذية في جامعة الملك خالد.
٤. تسلم جميع الأجهزة والمعدات والعهد المؤمنة للمشروع البحثي إلى إدارة المستودعات وفق أحكام المادة الثانية والستون من لائحة البحث العلمي والابتكار في الجامعات ووفق ضوابط ملكيتها المقررة من مجلس الجامعة.

الفصل الثاني: الشروط الخاصة للبرامج البحثية

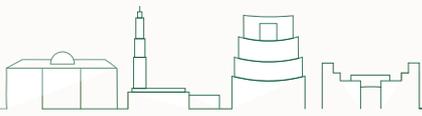
أولاً: برنامج المسح الأدبي Literature Review Program:

١. تُنشر مخرجات برنامج المسح الأدبي في المجلات العلمية المدرجة في قواعد البيانات التالية:

قواعد بيانات تصنيف المجلات العلمية المحكمة المعتمدة لنشر الأبحاث الناتجة عن برنامج المسح الأدبي

- Science Citation Index Expanded (Web of Science).
- Social Science Citation Index (Web of Science).
- Scopus.

جميع التخصصات



٢. تكون صيغة عبارة الشكر الخاصة ببرنامج المسح الأدبي على النحو التالي:

صيغة الشكر الخاصة ببرنامج المسح الأدبي

“The authors extend their appreciation to the Deanship of Research and Graduate Studies at King Khalid University for funding this work through Review Research Project under grant number (project number / Academic year)”

ثانياً: البرنامج البحثي العام General Research Program:

١. تُنشر مخرجات البرنامج البحثي العام في المجلات العلمية المدرجة في قواعد البيانات التالية:

قواعد بيانات تصنيف المجلات العلمية المحكمة المعتمدة لنشر الأبحاث الناتجة عن برنامج المسح الأدبي

- Science Citation Index Expanded (Web of Science). - Social Science Citation Index (Web of Science).	جميع التخصصات
- Scopus.	جميع التخصصات عدا تخصصات العلوم الأساسية، والهندسة، والحاسب، والعلوم الصحية.
- المجلات التابعة للجامعات الخليجية المدرجة في قواعد بيانات DOAJ أو EBSCO أو آرسيف ARCIF.	تخصصات العلوم الشرعية وعلوم اللغة العربية

٢. تكون صيغة عبارة الشكر الخاصة ببرنامج المسح الأدبي على النحو التالي:

صيغة الشكر الخاصة بالبرنامج البحثي العام

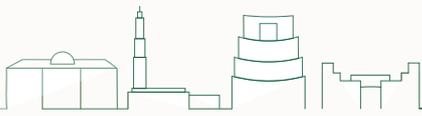
“The authors extend their appreciation to the Deanship of Research and Graduate Studies at King Khalid University for funding this work through General Research Project under grant number (project number / Academic year)”

ثالثاً: برنامج دعم المجموعات البحثية Research Group Support Program:

١. يتكون برنامج دعم المجموعات البحثية من قسمين رئيسيين:

أ. برنامج المجموعات البحثية الصغيرة Small Research Group.

ب. برنامج المجموعات البحثية الكبيرة Large Research Group.



٢. تتكون المجموعات البحثية من باحثين متخصصين في مجالات بحثية متكاملة تخدم المجال البحثي الخاص بها، وتسمى كل مجموعة باسم يعبر عن تخصصها ومجال نشاطها البحثي الدقيق.
٣. يجوز تشكيل المجموعات البحثية من باحثين ينتمون إلى عدة أقسام وعدة كليات وعدة جامعات وفق طبيعة تخصصها، ويجوز إشراك خبراء وباحثين من جامعات عالمية أو مراكز ومؤسسات بحثية.
٤. يحدد الحد الأدنى لعدد البحوث المطلوب نشرها في كل برنامج في العقد الموقع بين الباحث الرئيس وعمادة البحث والدراسات العليا.
٥. تُنشر مخرجات برنامج دعم المجموعات البحثية في المجلات العلمية المدرجة في قواعد البيانات التالية:

قواعد بيانات تصنيف المجلات العلمية المعتمدة لنشر الأبحاث الناتجة عن برنامج دعم المجموعات البحثية

- Science Citation Index Expanded (Web of Science). - Social Science Citation Index (Web of Science).	جميع التخصصات
- Scopus.	جميع التخصصات عدا تخصصات العلوم الأساسية، والهندسة، والحاسب، والعلوم الصحية.

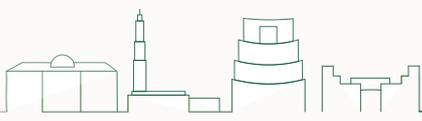
٦. تكون صيغة عبارة الشكر الخاصة ببرنامج دعم المجموعات البحثية على النحو التالي:

صيغة الشكر الخاصة ببرنامج دعم المجموعات البحثية

“The authors extend their appreciation to the Deanship of Research and Graduate Studies at King Khalid University for funding this work through large / small Groups under grant number (project number / Academic year)”

رابعاً: برنامج مكافآت الأبحاث غير الممولة **Unfunded Research Reward Program**:

- تصرف مكافأة نشر علمي لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم مقابل نشر أبحاثهم في مجلات علمية مدرجة في قواعد البيانات المعتمدة وفق الشروط والضوابط التالية:
١. ألا تكون البحوث مدعومة أو ممولة من أي جهة من داخل المملكة العربية السعودية.
 ٢. أن تكون المرجعية affiliation الأولى للمتقدم هي جامعة الملك خالد وأن تكون مكتوبة وفق ضوابط كتابة المرجعية المعتمدة من المجلس العلمي.



٣. أن تتوفر الميزانية المعتمدة لهذا البرنامج.

٤. أن يعتمد صرف المكافأة من اللجنة الدائمة للشؤون الفنية والمالية للبحث العلمي.

٥. تصرف مكافآت الأبحاث غير الممولة مقابل نشر الأبحاث في المجلات العلمية المدرجة في قواعد البيانات المعتمدة وفق التالي:

قواعد البيانات	
<ul style="list-style-type: none">- Science Citation Index Expanded (Web of Science).- Social Science Citation Index (Web of Science).	تصرف مكافأة تقدرها عمادة البحث والدراسات العليا لكل بحث منشور في أحد المجلات المدرجة في قواعد البيانات المقابلة.
<ul style="list-style-type: none">- Science (ISSN: 1095-9203)- Nature (ISSN: 1476-4687)	تصرف مكافأة مقدارها خمسون ألف ريال لكل بحث منشور في أحد المجلات المقابلة يتم تقسيمها بالتساوي على عدد الباحثين (في حال توفر ميزانية معتمدة للبرنامج).

خامساً: برنامج دعم بحوث طلاب الدراسات العليا Graduate Student Research Support Program:

تصرف نفقات مشاريع طلاب الدراسات العليا لعضو هيئة التدريس المشرف على الطالب وفق الشروط التالية:

١. أن يكون البحث منشوراً من رسالة الطالب بالاشتراك بين طالب الدراسات العليا والمشرف وفريقه البحثي.

٢. ألا يكون البحث مدعوماً من أي جهة أخرى غير جامعة الملك خالد.

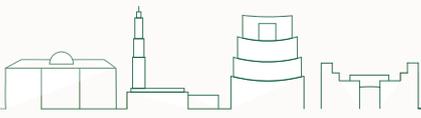
٣. ألا تضاف أي عبارة شكر أخرى غير الخاصة ببرنامج دعم بحوث طلاب الدراسات العليا.

٤. أن يكون عقد البرنامج موقفاً بين المشرف الرئيسي وعمادة البحث والدراسات العليا.

قواعد بيانات تصنيف المجلات العلمية المحكمة المعتمدة لنشر بحوث برنامج دعم بحوث طلاب الدراسات

العليا

<ul style="list-style-type: none">- Science Citation Index Expanded (Web of Science).- Social Science Citation Index (Web of Science).- Scopus.	جميع التخصصات
---	---------------



0. تكون صيغة عبارة الشكر الخاصة ببرنامج دعم بحوث طلاب الدراسات العليا على النحو التالي:

صيغة الشكر الخاصة ببرنامج دعم بحوث طلاب الدراسات العليا

“The authors extend their appreciation to the Deanship of Research and Graduate Studies at King Khalid University for funding this work through Graduate Student Research Support Program grant number (project number / Academic year)”

سادساً: برنامج دعم بحوث مبتعثي الجامعة University Scholarship Recipients' Research Support Program

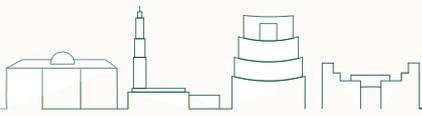
تصرف مكافأة نشر علمي لمبتعثي الجامعة مقابل نشر أبحاثهم في مجلات علمية مدرجة في قواعد البيانات المعتمدة وفق الشروط والضوابط التالية:

1. ألا تكون البحوث مدعومة أو ممولة من أي جهة من داخل المملكة العربية السعودية.
2. أن تكون المرجعية affiliation الأولى للمتقدم هي جامعة الملك خالد وأن تكون مكتوبة وفق ضوابط كتابة المرجعية المعتمدة من المجلس العلمي.
3. أن تتوفر الميزانية المعتمدة لهذا البرنامج.
4. أن يعتمد صرف المكافأة من اللجنة الدائمة للشؤون الفنية والمالية للبحث العلمي.
0. تصرف مكافآت نشر بحوث مبتعثي الجامعة في المجلات العلمية المدرجة في قواعد البيانات المعتمدة وفق التالي:

قواعد البيانات

- Science Citation Index Expanded (Web of Science).
- Social Science Citation Index (Web of Science).
- Scopus.

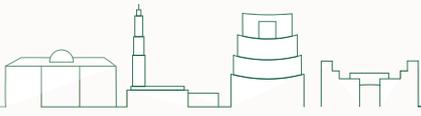
تصرف مكافأة تقدرها عمادة البحث والدراسات العليا لكل بحث منشور في أحد المجلات المدرجة في قواعد البيانات المقابلة.



سابعاً: برنامج دعم بحوث أعضاء هيئة التدريس ضمن فرص إجازات التفرغ العلمي والاتصال العلمي Research Support Program for Faculty Members during Sabbatical and Scientific Collaboration :Leaves

تصرف النفقات والمصاريف البحثية الخاصة بحوث أعضاء هيئة التدريس المنجزة خلال إجازات التفرغ العلمي والاتصال العلمي وفق الشروط والضوابط التالية:

1. أن يقدم المقترح البحثي الخاص بمشاريع الاتصال العلمي وطلب دعمه قبل بدء عطلة الصيف بستة أشهر على الأقل، على أن يصل مكتملاً إلى المجلس العلمي قبل بدء العطلة الصيفية بشهرين على الأقل لإتاحة الفرصة لإنهاء إجراءات دراسته وعرضه على المجالس المختصة.
2. أن يقدم المقترح البحثي الخاص بمشاريع إجازة التفرغ العلمي وطلب دعمه وأن يصل مكتملاً إلى المجلس العلمي قبل منتصف الفصل الدراسي الذي يسبق بدء إجازة التفرغ لإتاحة الفرصة لإنهاء إجراءات دراسته وعرضه على المجالس المختصة.
3. يجب أن تتضمن مقترحات البحوث خلال الاتصال العلمي جدولاً زمنياً يمتد طيلة عطلة الصيف يضمن توفر الوقت الكافي لإنجاز البحوث.
4. تعامل مشاريع بحوث الاتصال العلمي معاملة البرنامج البحثي العام، وتعامل مشاريع بحوث إجازات التفرغ العلمي معاملة المجموعات الكبيرة فيما يتعلق بمقدار الدعم المالي وأوعية النشر العلمي المقبولة.
5. تنشر جميع بحوث الاتصال العلمي وإجازات التفرغ العلمي بالاشتراك مع باحثين من الجامعات المستضيفة شرط أن يكون المتقدم باحثاً رئيسياً أو مراسلاً في نصف الحد الأدنى لعدد البحوث المطلوبة لإنهاء المشروع على الأقل.
6. يشترط نشر وحدتين بحثيتين على الأقل في مشاريع الاتصال العلمي وثلاثة أبحاث مفردة أو أربع وحدات بحثية مشتركة في مشاريع إجازات التفرغ العلمي.
7. يلتزم المتقدم بتوقيع عقود الدعم الخاصة بمشاريع البحوث قبل صدور توصية المجلس العلمي بالموافقة ولا تمنح الموافقة دون ذلك.
8. يقتصر منح إجازات التفرغ العلمي، وفرص الاتصال العلمي لإنجاز البحوث ضمن هذا البرنامج فقط وعند توفر الميزانيات المعتمدة، ويجوز منحها في حال عدم وجود ميزانية معتمدة إذا تنازل المتقدم عن طلب المصاريف البحثية على أن يلتزم بنشر المخرجات البحثية كما هي دون إعفاء.
9. تكون صيغة عبارة الشكر الخاصة ببرنامج دعم بحوث فرص إجازات التفرغ العلمي والاتصال العلمي على النحو التالي:



صيغة الشكر الخاصة ببرنامج دعم البحوث ضمن فرص إجازات التفرغ العلمي والاتصال العلمي

“The authors extend their appreciation to the Deanship of Research and Graduate Studies at King Khalid University for funding this work through Sabbatical and Scientific Collaboration Leaves Program grant number (project number / Academic year)”



جامعة الملك خالد
KING KHALID UNIVERSITY

المجلس العلمي
SCIENTIFIC COUNCIL



جميع الحقوق محفوظة لجامعة الملك خالد © 2025

