|  |
| --- |
| **(استمارة طلب تمديد خدمة عضو هيئة تدريس بجامعة الملك خالد)** |

|  |
| --- |
| **أولاً: البيانات الأساسية** |
| **البيانات الأساسية** | **رقم السجل المدني** |       |
| **الاسم الرباعي** |       | **تاريخ الميلاد** |       |
| **الكلية** |       | **القسم** |       |
| **التخصص العام** |       | **التخصص الدقيق** |       |
| **الرتبة العلمية** |       |
| **مدة التمديد السابق (إن وجد)** |       | **مدة التمديد المطلوبة** |       |

|  |
| --- |
| **ثانياً: ضوابط الموافقة على طلب التمديد** |
| **م** | **الضوابط** | **التحقق** |
|  |  | **نعم** | **لا** |
| **1** | يقتصر تمديد الخدمة لمن هم على رتبتي أستاذ وأستاذ مشارك؛ (ويستثنى من هم على رتبه أستاذ مساعد وفق ما ورد في قرار مجلس الجامعة رقم (6/6/45) وتاريخ 11/07/1445هـ والمتضمن ضوابط ومعايير استثناء أعضاء هيئة التدريس ممن يشغلون رتبة أستاذ مساعد). |[ ] [ ]
| **2** | ندرة تخصص عضو هيئة التدريس؛ (وفق آلية تحديد الاحتياج إلى تخصص عضو هيئة التدريس لأغراض تمديد الخدمة وفق ما ورد في قرار مجلس الجامعة رقم (6/6/45) وتاريخ 11/07/1445هـ). |[ ] [ ]
| **3** | إنجاز عضو هيئة التدريس ما لا يقل عن بحثين محكمين في مجال التخصص خلال السنوات العشر الأخيرة (منشورين أو مقبولين للنشر) في أوعية نشر عالمية، مثل (ISI, Scopus) أو حصوله على جائزة محلية أو إقليمية أو دولية أو براءة اختراع. |[ ] [ ]
| **4** | تأييد المجلس العلمي للتمديد بناءً على توصيتي مجلس القسم والكلية مع إيضاح مبررات التأييد في توصيته. |[ ] [ ]
| **5** | تميز عضو هيئة التدريس وفق تقييم الطلبة لأستاذ المقرر مع نهاية الفصل الدراسي. |[ ] [ ]
| **6** | ألا تقل درجة تقويم الأداء الوظيفي للسنتين الأخيرتين عن جيد جداً. |[ ] [ ]
| **7** | ألا يكون معاراً أو في إجازة استثنائية. أو في إجازة تفرغ علمي خلال السنة الأخيرة. |[ ] [ ]
| **8** | اللياقة الطبية وتقديم ما يثبت ذلك. |[ ] [ ]
| **9** | التزام العضو بواجباته ومسؤولياته الوظيفية والوطنية في أبحاثه ومشاركاته الإعلامية في الندوات والمؤتمرات وإشرافه على رسائل الماجستير والدكتوراه بما لا يؤثر على سمعة الجامعة. |[ ] [ ]
| **10** | إتمام المسوحات المطلوبة من الجهات المختصة. |[ ] [ ]

**ملاحظة: يرفق نسخة من المستندات والشواهد المؤيدة لتوفر الضوابط أعلاه.**

|  |
| --- |
| **ثالثاً: طلب معلومات تفصيلية حول المهام والواجبات التي يقوم بها عضو هيئة التدريس:** |
| **المعلومات التفصيلية** |
| هل عضو هيئة التدريس مكلف بعمل إداري أو وظيفة قيادية في الجامعة: ([ ] ) نعم ([ ] ) لا |
| إذا كانت الإجابة (بنعم) ما مسمى هذه الوظيفة: |       |
| عدد أعضاء هيئة التدريس في نفس التخصص: | **السعوديين** |     | **غير السعوديين** |     |
| هل أسند إليه جدول دراسي: ([ ] ) نعم ([ ] ) لا |
| إذا كانت الإجابة (بنعم) فكم عدد الساعات المكلف بها |     |
| المرحلة الدراسية التي يشارك فيها بالتدريس | **درجة البكالوريوس** | [ ]  | **مرحلة الماجستير** | [ ]  | **مرحلة الدكتوراه** | [ ]  |
| هل يشرف على رسائل علمية: ([ ] ) نعم ([ ] ) لا | **عددها** |  |

|  |
| --- |
| **رابعاً: للاستعمال الرسمي من قبل اللجنة الدائمة لتمديد خدمات أعضاء هيئة التدريس وإنهائها والاستعانة بهم:** |
| **التوصية** | **رقم وتاريخ التوصية** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **المستندات المطلوب إرفاقها عند رفع طلب التمديد إلى المجلس العلمي** |
| **المعلومات التفصيلية** |
| 1. **محضر مجلس الكلية وخطاب اعتماد المجلس.**
2. **محضر مجلس القسم وخطاب اعتماد المجلس.**
3. **نموذج طلب التمديد مكتمل البيانات.**
4. **الجدول الدراسي للعضو لآخر أربعة فصول دراسية.**
5. **قائمة بأعضاء هيئة التدريس بالقسم مبين فيها (التخصص العام، التخصص الدقيق، العمر)**
6. **قرار التمديد السابق إن وجد.**
7. **إرفاق بحثين محكمين في مجال التخصص خلال السنوات العشر الأخيرة (منشورين أو مقبولين للنشر) ، وقائمة بالإنتاج العلمي للمتقدم.**
8. **تقييم الأداء الوظيفي لآخر سنتين.**
9. **تقييم الطلبة لأستاذ المقرر خلال الفصل الدراسي.**
10. **نسخة من قرارات اللجان المشارك بها في القسم، الكلية، الجامعة لآخر سنتين.**
11. **نسخة واضحة من الهوية الوطنية.**
12. **الفحص الطبي.**
13. **الرخصة المهنية للتخصصات الصحية من الهيئة السعودية للتخصصات الصحية.**
14. **نموذج البيانات الشخصية.**
 |