





دليل جوائر جامعة الملك خالد للتمير

pr. 71-----

الإصدار الثالث



















الحمد لله والصلاة والسلام على رسوله الأمين، محمد بن عبدالله صلى الله عليه، وعلى آله وصحبه وسلم، تحرص حكومة خادم الحرمين الشريفين – وفقه الله تعالى – على أن تكون المملكة نموذجاً رائداً في العالم على كافة الأصعدة، واستنهاض همم المواطنين نحو الريادة والتميز، وهو ما تؤكد عليه رؤية المملكة ٢٠٣٠ من أن الثروة الأولى في هذا الوطن العظيم هو شعبها الطموح الذي يستطيع - بعون الله – صنع مستقبل أكثر إشر اقاً.

ولقد قامت جامعة الملك خالد بإقرار وتنفيذ آلية لتقدير إنجازات المتميزين من منسوبها (أعضاء هيئة تدريس وموظفين وطلاب)، وتمثل ذلك في إطلاقها لجو ائز جامعة الملك خالد للتميز في العام ١٤٣٣ه، واستمرت لمدة خمس سنوات متتالية. ومن أجل المزيد من التميز وتوسيع قاعدة المستفيدين والارتقاء بمؤشرات أداء الجامعة في هذا الجانب، فقد قامت الجامعة بتطوير جو ائز جامعة الملك خالد للتميز بإضافة فروع جديدة لها وتعديل بعض الأحكام والشروط.

ولعل تطبيق آليات التحسين المستمر لأداء الجامعة وكافة وحداتها الأكاديمية والإدارية، هو ما يجعل الجامعة تقفز خطوات سريعة في سلم تصنيفها بين الجامعات المحلية والإقليمية والدولية، وصولا إلى تحقيق رؤيتها لأن تكون ضمن أفضل ٢٠٠ جامعة عالميا بحلول عام ٢٠٣٠م.

وهنا ينبغي تذكير جميع منسوبي الجامعة أنها تسعى نحو تحقيق رؤيتها من خلال ما تقدمه حكومتنا الرشيدة من دعم في هذه البلاد المباركة، وعلى رأسهم خادم الحرمين الشريفين وفقه الله، وولي عهده الأمين، وصاحب السمو الملكي أمير منطقة عسير، ومتابعة مستمرة من معالي وزير التعليم.

ولا يفوتني – في هذا المقام – أن أتقدم بالشكر والتقدير للزملاء في وكالة الجامعة للتطوير والجودة وجميع من عمل على تطوير مجالات جو ائز جامعة الملك خالد للتميز حتى ظهرت بشكلها الحالي، سائلا الله عز وجل أن تحقق هذه الجو ائز الأهداف المرجوة التي وضعت من أجلها، وأن تعود على الجامعة بكافة كلياتها ووحداتها وإداراتها ومنسوبها بالنفع والفائدة والحمد لله رب العالمين.

معالي رئيس الجامعة

أ.د. فالح بن رجاء الله السلمي











تحرص قيادة جامعة الملك خالد لتحقيق أهدافها الاستراتيجية التي تتمثل في الوصول إلى مستوى علمي وبحثي وخدمي متميز للارتقاء بكافة أنشطتها الإدارية والأكاديمية والبحثية والخدمية، وذلك من خلال الإشادة بالممارسات الجيدة المتميزة والاحتفاء بجميع منسوبي الجامعة أصحاب الأداء المتميز.

وتطبيقا لمبدأ التحسين المستمر، فقد تم تحديث جو انز جامعة الملك خالد للمرة الثانية، لتصدر في نسختها الثالثة، بعد تعديل بعض معاير التقييم في ضوء مرئيات المستفيدين والملاحظات التي توصلت إليها اللجنة الدائمة لجو انز التميز أثناء فحصها لملفات المرشحين خلال الدورة السادسة من الجو انز التي اعتمدت على الإصدار الثاني من دليل الجو ائز. ولقد أصبحت الجو ائز تغطي (١٥) خمسة عشر فرعاً في مجالات التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع والتعلم الالكتروني والابتكار وربادة الأعمال، بعد أن كانت (١٤) فرعا في الإصدار الثاني، مما يشير إلى التحسين والتطوير الدائم، انطلاقا من النسخة الأولى التي كانت تشمل (٥) خمسة فروع فقط عام ١٤٣٣هـ

وتتعدد الأهداف التي تسعى الجامعة إلى تحقيقها من وراء تقديم جو ائز التميز وتقدير الفائزين بها، مثل: حث منسوبي الجامعة على التنافس الإيجابي المحمود من أجل الإبداع وتحقيق التميز في أدائهم للارتقاء بالعمل الأكاديمي والبحثي والإداري، وتقدير منسوبي الجامعة المتميزين و إبراز إنجازاتهم، وتشجيع الطلاب على التحصيل العلمي والإبداع. حيث يقوم معالى رئيس الجامعة بتكريم الفائزين بعد استيفائهم للضو ابط والشروط المتعلقة بالجائزة في حفل سنوي.

ولاربب أن تحقيق تلك الغايات واستمرار جامعة الملك خالد في الارتقاء بمختلف مستويات أدائها مما جعلها تحتل مراكز متقدمة في أكثر من تصنيف دولي معترف به للجامعات، لم يكن ليحدث إلا بفضل من الله تعالى ثم بالدعم المتواصل الذي تتلقاه الجامعة من ولاة أمر هذه البلاد حفظهم الله وعلى رأسهم خادم الحرمين الشريفين وولي عهده الأمين.

وفي الختام أتقدم بالشكر الجزيل لمعالي رئيس الجامعة دعمه المستمر وتشجيعه ورعايته الكريمة، كما أتقدم بالشكر لكل من ساهم في تطوير الإصدار الثالث من جو ائز جامعة الملك خالد للتميز.

وكيل الجامعة للتطوير والجودة

د.مرزن بن عوضه الشهراني









تُعد جائزة جامعة الملك خالد للتميز جائزة سنوية لتكريم وتقدير إنجازات المتميزين من منسوبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب، فضلاعن مختلف الوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة، بما يسهم في إيجاد بيئة تنافسية، تُحفزهم على بذل المزيد من الجهود التي تؤدي إلى الارتقاء بالعملية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع.

وتماشيا مع كون التميز أحد المتطلبات الضرورية للحياة المعاصرة والمستقبلية، بما يضمن جودة الأداء وتحسين المخرجات؛ فقد انطلقت جائزة جامعة الملك خالد للتميز للمرة الأولى في عام ١٤٣٣هـ بخمسة فروع فقط، وتم تحديثها في العام ١٤٤٠هـ لتصبح أربعة عشر فرعا. ويشهد العام ١٤٤٢هـ التحديث الثاني للجائزة في نسختها الثالثة، وذلك في ضوء توجهات معالي رئيس الجامعة ومرئيات المستفيدين، وأصبحت الجو ائز تشمل عدد (١٥) خمسة عشر فرعاً، تغطي مجالات التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع والتعلم الالكتروني والابتكاروريادة الأعمال.

ويخضع منح هذه الجو ائزلضو ابط ومعايير موضوعية دقيقة عند تقييم ملفات المرشحين من منسوبي الجامعة؛ حيث تُمنح للمرشح المتميز بعد تحقيقه لعدد من المعايير المعتمدة، وتُعلن الجائزة ويتم تكريم الفائزين خلال حفل سنوي يرعاه معالى رئيس الجامعة.

وفي الختام اتقدم بجزيل الشكر لمعالي رئيس الجامعة ولسعادة وكيل الجامعة للتطوير والجودة على الحرص والدعم المستمر للارتقاء بالجائزة وتطوير مجالاتها.

عميد التطوير الأكاديمي والجودة د. سالم بن أحمد القرنى







فروع جوائز جامعة الملك خالد للتميز

الصفحة	فـروع الجائــزة	P
٨	جائزة جامعة اللبك خالد للتمييز في مجال التعليم فرع عضو هيئة التدريس	١
17	جائـرة جامعـة اللـك خالـد للتميــر فـي مجـال التعليـم فـرع الطالـب	۲
17	جائـرة جامعـة اللـك خالـد للتميــر فـي مجـال البحـث العلمــي فـرع عضـو هيئـة التدريـس (التخصصات العلمية)	٣
71	جائـرة جامعـة اللـك خالـد للتميــر فـي مجـال البحـث العلمــي فـرع عضــو هيئــة التدريـس (التخصصات النظرية)	٤
70	جائــزة جامعـة الملـك خالـد للتميــز فـي مجـال البحـث العلمــي فـرع الطالـب	٥
7.4	جائــزة جامعـة الملـك خالـد للتميــز فـي مجـال خدمـة المجتمـع فـرع الأفـراد	٦
44	جائـرة جامعـة اللـك خالـد للتميـر فـي مجـال خدمـة المجتمـع فرع المسؤولية المجتمعية (كليات / أقسام / إدارات)	*
70	جائـزة جامعـة اللـك خالـد للتميــز فـي مجـال التعلـم الإلكترونــي فـرع عضــو هيئــة التدريـس	٨
44	جائـرة جامعـة الملـك خالـد للتميـر فـي مجـال التعلـم الإلكترونـي فـرع الكليات	٩
٤٣	جائـرة جامعـة الملـك خالـد للتميـر فـي مجـال التعلـم الإلكترونـي فـرع الطالب	1.
£7	جائـرة جامعـة اللـك خالـد للموظف المتميــز	11
٥٠	جائــزة جامعـة اللـك خالـد للكليــة / الإدارة المتميــزة	۱۲
٥٤	جائــزة جامعــة الملـك خالــد للتميــز فــي مجـال الابتكار فرع عضو هيئة التدريس والموظفين	۱۳
٥٧	جائــزة جامعــة الملـك خالــد للتميــز فــي مجـال الابتكار فرع الطالب	15
٦.	جائـرة جامعـة اللـك خالـد للتميــر فــي مجـال ريادة الأعمال	10







في مجال التعلم الإلكتروني.

أحكام عامة

- ١- يحق لأي عضو هيئة تدريس أو موظف أو طالب ترشيح نفسه، ويشار إليه بالمرشح لمن تنطبق عليه شروط الترشح.
 ٢- يحق لأي كلية / عمادة / وحدة / قسم أكاديمي / إدارة / مركز داخل الجامعة الترشح للجائزة وفق شروط الترشح على أن لا تترشح الجهة في مجال من نفس عملها مثل: عمادة خدمة المجتمع في مجال خدمة المجتمع وعمادة التعلم الإلكتروني
 - ٣- يقوم المرشح بتعبئة نموذج الترشح بعد تنزيله من الصفحة الإلكترونية لجوائز جامعة الملك خالد للتميز.
- 3- ترشح كل وحدة أكاديمية / إدارية خمسة مرشحين كحد أقصى لكل جائزة، وذلك بعد قيام لجان الجوائز الفرعية على مستوى الأقسام بالرفع بأفضل ملف من ملفات المتقدمين بعد فحصها ومراجعتها وتقييمها إلى اللجنة الرئيسة للجوائز بالوحدة الأكاديمية / الإدارية التي تقوم بدورها بانتقاء أفضل خمسة ملفات من كافة الأقسام أو الوحدات الفرعية لكل جائزة على حدة.
- إذا قامت الوحدة الأكاديمية / الإدارية برفع أكثر من خمسة ملفات في فرع واحد من فروع الجائزة إلى اللجنة الدائمة
 لجوائز التميز، يسقط حقها في دخول المنافسة على الجائزة، ويتم رفض كافة الملفات المرسلة من تلك الوحدة.
- ٦- يحق لمن فاز بإحدى الجوائز في فترة سابقة التقدم مرة أخرى بعد مضي دورتين للجوائز من تاريخ فوزه بها، كما يمكنه
 التقدم على فرع آخر للجائزة في العام التالي مباشرة.
- ٧- تتم جميع إجراءات الترشيح في اللجنة الدائمة للجوائز، واللجان الأخرى بسرية تامة، ولا يتم الإفصاح عن أسماء الفائزين، أو نتائج فرز المرشحين إلا بعد اعتمادها من صاحب الصلاحية، ومن ثم إعلانها.
 - ٨- تقوم اللجنة الدائمة لجوائز التميز باختيار الفائزين على مستوى الجامعة.
 - ٩- الالتزام بالموعد المحدد لتسليم ملفات الترشيح، ولا ينظر في الطلبات المتأخرة.
- ١٠- تشكل الوحدات الأكاديمية / الإدارية لجنة رئيسة لجوائز التميز يكون رئيسها وكيل التطوير والجودة وثلاثة أعضاء
 (على ألا يكون المرشح أحدهم)، بالإضافة إلى لجان فرعية على مستوى الأقسام، وتكون مهمتها فرز ملفات المرشحين من منسوبها واختيار أفضل خمس ملفات في كل فرع من من فروع الجائزة واعتمادها من الرئيس المباشر.
- ۱۱- يتم الرفع بملفات المرشحين المعتمدة من الوحدات الأكاديمية / الإدارية إلى اللجنة الدائمة لجوائز التميز، مشفوعة بخطاب موجه ومعتمد من الرئيس المباشر لتلك الوحدة، محدد به أسماء المرشحين وفروع الجائزة المتقدمين لها، ولا يعتد بالملفات التي ترد إلى اللجنة الدائمة بطريق غير رسمي.
- ١٢- يجوز للمرشح المطالبة باسترداد الملف الذي تقدم به للجائزة خلال فترة لا تتجاوز شهرين بعد الإعلان عن الفائزين في حفل توزيع الجوائز، ويسقط حقه في المطالبة بالملف بعد انقضاء تلك الفترة.





خطوات الترشح لجوائز جامعة الملك خالد للتميز (العمادات المساندة / الإدارات العموم)

تعبئة نموذج الترشيح لفرع واحد من فروع جوائز جامعة الملك خالد للتميز بواسطة المرشح

التقدم بملف الترشيح مدعوما بالأدلة والمرفقات إلى عميد العمادة / المدير العام

إحالة ملفات المرشحين إلى لجنة الجوائز بالعمادة / الإدارة العامة لاختيار أفضلها

اعتماد العميد / المدير العام للترشيحات النهائية ورفعها إلى اللجنة الدائمة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز

استقبال اللجنة الدائمة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز للملفات المحالة من العمادة / الإدارة العامة





خطوات الترشح لجوائز جامعة الملك خالد للتميز (الكليات)

تعبئة نموذج الترشيح لفرع واحد من فروع جوائر جامعة اللك خالد للتمير بواسطة المرشح
التقدم بملف الترشيح مدعوما بالأدلة والمرفقات إلى رئيس القسم العلمي
إحالة رئيس القسم العلمي ملفات المرشحين إلى لجنة الجوائز بالقسم
فحص لجنة الجوائز بالقسم للفات المرشحين واختيار أفضلها
اعتماد رئيس القسم العلمي لأفضل ملف ورفعه إلى لجنة الجوائز بالكلية
فحص لجنة الجوائز بالكلية لملفات المرشحين من كافة الأقسام واختيار أفضلها
الرفع إلى عميد الكلية بالترشيحات النهائية لاعتمادها وإحالتها إلى اللجنة الدائمة لجوائز جامعة الملك خالد

استقبال اللجنة الدائمة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز للملفات الحالة من الكليات





خطوات الترشح لجوائز جامعة الملك خالد للتميز (الأفراد _ أعضاء هيئة تدريس، موظفين، طلبة)

تعبئة نموذج الترشيح لفرع واحد من فروع جوائز جامعة اللك خالد للتميز بواسطة المرشح

التقدم بملف الترشيح مدعوما بالأدلة والمرفقات إلى مدير الإدارة / القسم الذي ينتسب إليه

إحالة مدير الإدارة/ القسم ملفات المرشحين إلى لجنة الجوائز بالإدارة / القسم

فحص لجنة الجوائز بالإدارة/ القسم للفات المرشحين واختيار أفضلها

اعتماد مدير الإدارة / القسم لأفضل ملف ورفعه إلى رئيس الجهة

الرفع إلى رئيس الجهة بالترشيحات النهائية لاعتمادها وإحالتها إلى اللجنة الدائمة لجوائز جامعة الملك خالد للتمين

استقبال اللجنة الدائمة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز للملفات





جائـزة جامعـة اللـك خالـد للتميـز فـي مجـال <mark>التعليـم</mark>

فرع: عضو هيئة التدريس

التعريف بالجائزة:

جائزة جامعة الملك خالد للتميز في مجال التعليم هي جائزة تمنحها الجامعة لعضو هيئة التدريس (رجال-نساء) الذي قدم نموذجا متميزا في عملية التدريس، وعمل على تطوير أدائه بصفة مستمرة. وتهدف الجائزة إلى تحقيق معايير الجودة في التدريس، وإيجاد روح التنافس بين أعضاء هيئة التدريس ممن يتولون تدريس المقررات بعد تحقيق معايير التقييم المعتمدة وفق آليات الترشيح وإجراءاته.

المستهدفون

جميع أعضاء هيئة التدريس (أستاذ، أستاذ مشارك، أستاذ مساعد) من الجنسين بكليات جامعة الملك خالد.

أهداف الجائرة:

تسعى الجائزة إلى تطوير العملية التعليمية والارتقاء بها من خلال:

- تحفيز أعضاء هيئة التدريس في الجامعة على استخدام الممارسات التربوية والتعليمية المتوافقة مع مفاهيم التميز ومبادئ الجودة في الأداء التدريسي.
 - · نشر مفاهيم التميز والإبداع والجودة، وتعميم أفضل الممارسات التربوبة والتعليمية.
 - الحث على التنافس الإيجابي المحمود بين أعضاء هيئة التدريس بالجامعة للإبداع والتميز في التدريس.
 - تنمية روح المبادرة والابتكار بما يسهم في تعزيز العملية التعليمية وتطويرها بالجامعة.
 - تشجيع أعضاء هيئة التدريس على استقراء رسالة الجامعة والعمل المستمر لتحقيقها.

شروط الترشح

- استيفاء جميع معايير الجائزة.
- أن يكون من منسوبي الجامعة وعلى رأس العمل.
- ألا يكون قد صدر بحقه قرار تأديبي من قبل الجامعة.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
 - اعتماد نموذج الترشيح من الرئيس المباشر للجهة المرشحة.





المرفقات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
- مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

قيمة الجائزة

- المركز الأول: ١٥٠٠٠ خمسة عشر آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثاني: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثالث: ٥٠٠٠ خمسة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير



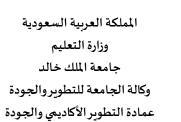


معلومات المرشح الأساسيــة العـام الجامعــي ١٤هــ

بداية الخدمة	الكلية	القسم	الرقم الوظيفي	المرتبة الأكاديمية	الاسم

معايير التقييم

المعيار		S on 2011 collection	الأدلة		تـوی	التقي	يم
الرئيس		المعاييس الفرعيسة	والبراهين	٤	٣	۲	١
	١	يخطط وحدات المقرر وينظمها بطريقة منطقية ومنهجية مع وصف	ملف المقرر/استبانة				
	'	دقيق للأهداف ومخرجات التعلم المستهدفة	تقييم المقرر				
1	۲	يربط محتوى المقررات بالدراسات والبحوث والتطورات الحديثة في	ملف المقرر/استبانة				
	,	مجال التخصص	تقييم المقرر				
-	٣	يشارك في تصميم المقررات الدراسية وتطويرها	عضوية لجان التطوير				
_	٤	يضمن المنهج الدراسي أنشطة صفية وغير صفية متكاملة تسهم في	-11 -1				
Ē	2	تحقيق مخرجات التعلم المسهدفة	ملف المقرر				
Ě	٥	يلتزم باستخدام استراتيجيات تعليم وتعلم، وطرق تقويم متوافقة مع	ملف المقرر/استبانة				
القرر		مخرجات التعلم المستهدفة الواردة في توصيف البرنامج والمقرر	تقييم المقرر				
وادارة	٦	ينمي مهارات التحليل والتفكير الناقد والدافعية نحو التعلم الذاتي	ملف المقرر/استبانة				
تخطيط وإدارة المقررات الدراسيا		لدى الطلاب	تقييم المقرر				
- K:	v	يستخدم إجراءات فعّالة للتحقق من أن الأعمال والواجبات التي	ملف المقرر				
	, v	يقدمها الطلاب من إنتاجهم	منف المفرر				
1	٨	يلتزم بتقديم المقرر بشكل كامل	استبانة تقييم المقرر				
	٩	يلم بمحتوى المقرر الذي يقوم بتقديمه	استبانة تقييم المقرر				
-		يشجع طلابه على إلقاء الأسئلة وتطوير أفكارهم الخاصة ذات الصلة					
	١.	بالمقرر	استبانة تقييم المقرر				
:6		يحدد الحاجات التعليمية لطلابه في المقرر الدراسي من خلال آليات	ملف المقرر				
پر اند	11	ووسائل عديدة	استبانة تقييم المقرر				
<u>۔</u> شائ		يستخدم آليات مناسبة للتحقق من مصداقية طرق التقويم					
عة وال	١٢	ومستويات تحصيل الطلاب	استبانة تقييم المقرر				
لتقويم والتخذية الراجعة والإرشاد الأكاديمي	١٣	ينوع في وسائل تقويم الطلاب (اختبارات، أنشطة، مشروعات بحثية،	ملف المقرر/استبانة				
	''	المشاركة الإيجابية داخل قاعة الدراسة)	تقييم المقرر				
- - - - - -	١٤	يصحح أعمال المقرر (الواجبات والاختبارات) بعدالة وموضوعية	ملف المقرر/استبانة				
<u> </u>		يتمنع اعتمال المحرر رابوا ببنات والمنبارات بندات رموسوس	تقييم المقرر				







يم	التقي	تـوی	m¢.	الأدلة	Hali - Hásas F		المعيار
١	۲	٣	٤	والبراهين	المعاييس الفرعيسة		الرئيس
				استبانة تقييم المقرر	يعلن نتائج الاختبارات الفصلية والأنشطة في وقت مناسب	10	
				استبانة تقييم المقرر	يقدم تغذية راجعة لطلابه عن أدائهم ونتائج تقويمهم بهدف تحسين أدائهم	١٦	
				استبانة تقييم المقرر	يتواجد خلال الساعات المكتبية لمساعدة طلابه	۱٧	
				استبانة تقييم المقرر	يقدم لطلابه (كمرشد أكاديمي) معلومات كافية حول حقوقهم ومسؤولياتهم	۱۸	
				شهادات مشاركة	يحضر المؤتمرات والندوات وورش العمل والدورات ذات الصلة بالتعليم والتعلم	19	دانية
				شهادات مشاركة	يقدم محاضرات وأوراق علمية في المؤتمرات والندوات وورش العمل ذات الصلة بالتعليم والتعلم	۲.	ية المعنية الذاتية
				إفادات وشهادات	لديه عضوية في هيئات ومنظمات محلية أو إقليمية أو دولية ذات صلة بالتعليم والتعلم	71	التنها
					المجموع الكلي للدرجات		







جائرة جامعة الملك خالد للتمييز في مجال التعليم

فرع: الطالب

التعريف بالجائزة:

تمنح جائزة جامعة الملك خالد للطالب المتميز (بنين/بنات) الذي يبدي تميزه، ويحقق المعايير المعتمدة للجائزة، وتهدف الجائزة إلى بث روح التنافس بين طلبة الجامعة، وتشجعهم على التميز في المجال الأكاديمي، والإبداع، وخدمة الجامعة، والمجتمع، والمشاركة الفاعلة في الأنشطة الطلابية.

الستهدفون:

جميع الطلاب والطالبات بجامعة الملك خالد.

أهداف الجائرة:

تهدف الجائزة إلى تحقيق ما يأتى:

- بث روح المنافسة العلمية بين الطلبة، وتشجيعهم على التميز في دراستهم، وتحقيق أعلى النتائج في تحصيلهم الأكاديمي.
 - تكريم المتميزين من الطلاب والطالبات في مختلف الإسهامات والإنجازات التي يحققونها.
 - حث الطلاب والطالبات على التخطيط لمستقبلهم وفق معايير الإنجاز والتميز والإبداع.
 - تحفيز الطلاب والطالبات على مواصلة جهودهم في تنمية ذاتهم والارتقاء بسماتهم الشخصية.

شروط الترشح

- استيفاء جميع معايير الجائزة.
- أن يكون من طلبة جامعة الملك خالد وغير منقطع عن الدراسة.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
 - اعتماد نموذج الترشيح من عميد الكلية.





المرفقات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
 - سجل أكاديمي حديث وموثق للطالب المرشح.
- توصيتان من أعضاء هيئة التدريس بالقسم أو الكلية التي ينتمي لها الطالب.
 - مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

قيمة الجائزة

- المركز الأول: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثاني: ٧٠٠٠ سبعة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثالث: ٤٠٠٠ أربعة ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير





معلومات الطالب الأساسية

العام الجامعـى ١٤هـ

الكلية	التخصص	المستوى	الرقم الجامعي				الاسم			

معايير التقييم

العيار		المعاييس الفرعيسة	الأدلة والبراهين	-10	ـ تــوی	التقي	يم
الرئيس	(٤	1 7 7 5		
	١	أكمل ٥٠% على الأقل من خطته الدراسية	السجل الأكاديمي				
	۲	لا يقل معدله التراكمي عن ٤,٥من ٥ نقاط	السجل الأكاديمي				
2 5:	٣	سجل الحد الأعلى المسموح به من الساعات في الفصل الدراسي الواحد	السجل الأكاديمي				
كاديهي	٤	لم يصدر بحقه أي قرار تأديبي من قبل الجامعة	السجل الأكاديمي				
لجوانب الشخصية والأكاديمية	٥	لم يتم حرمانه في أحد المقررات الدراسية	السجل الأكاديمي				
.	٦	يلتزم بمواعيد المحاضرات والدروس العملية	نسب الحضور إلكترونيا				
Ē.	٧	التمكن من الحوار والنقاش البناء	التوصيات				
	٨	يشارك في دورات التنمية الذاتية والتعلم المستمر	شهادات				
	٩	لديه القدرة على الإقناع والتأثير وابداء الرأي وتقبل آراء الآخرين	التوصيات				
	١.	حضور الندوات والملتقيات والمؤتمرات العلمية في تخصصه خلال عامين	شهادات				
	11	حصل على جوائز أو ميداليات داخل الجامعة أو خارجها خلال في	شهادات/صور الجوائز				
,© :		تخصصه عامين	الميداليات				
لقيادة والمبادرة	١٢	الإلتحاق ببرامج تدريبية داخل الجامعة أو خارجها ذات علاقة بتخصصه خلال عامين	شهادات				
لقائن	۱۳	يسهم في تقديم مبادرات ومشاريع إبداعية داخل الجامعة أو خارجها	شهادات/أدلة				
_	١٤	يمثل الجامعة داخل المملكة وخارجها	شهادات				
•	10	يشارك في الأنشطة الطلابية التي تتيحها الجامعة داخلياً	شهادات				
الأنشطة إلخد مات	١٦	يسهم في الفعاليات التي تنظمها الجامعة خارجياً	شهادات				
	۱۷	يسهم في أنشطة خدمة الطلاب التي تنظمها الجامعة	شهادات				







يم	التقي	تـوی	mr¢.	الأدلة والبراهين	المعاييس الفرعيسة	,	المعيار
1	۲	٣	٤			·	الرئيس
				شهادات	يشارك في فعاليات الموهبة والإبداع بالجامعة	١٨	
				شهادات	يشارك في أنشطة خدمة المجتمع التي تنظمها الجامعة	19	
	ı	1	ı		الجموع الكلي للدرجات		





جائزة جامعة اللك خالد للتمييز في مجال البحث العلمي

فرع عضو هيئة التدريس (التخصصات العلمية)

التعريف بالجائزة:

جائزة جامعة الملك خالد للتميز في مجال البحث العلمي هي جائزة تمنعها الجامعة لعضو هيئة التدريس (رجال-نساء) في التخصصات العلمية الذي قدم نموذجا متميزا في مجال البحث العلمي، وعمل على تطوير أدائه البحثي بصفة مستمرة. وتهدف الجائزة إلى تحقيق معايير الجودة في البحث العلمي، وإيجاد روح التنافس بين أعضاء هيئة التدريس ممن يتولون تدريس المقررات، بعد تحقيق معايير التقييم المعتمدة وفق آليات الترشيح وإجراءاته.

المستهدفون:

جميع أعضاء هيئة التدريس (أستاذ، أستاذ مشارك، أستاذ مساعد) من الجنسين بالكليات (الصحية والعلوم والهندسة وعلوم الحاسب).

أهداف الحائدة:

تسعى الجائزة إلى تشجيع وتطوير البحث العلمي والارتقاء به من خلال:

- تحفيز أعضاء هيئة التدريس في الجامعة للتميز والجودة في البحث والنشر العلمي.
- تشجيع التنافس الإيجابي بين أعضاء هيئة التدريس في الجامعة للإبداع في البحث العلمي وجودة المنتج البحثي.
 - تشجيع النشر العلمي المتميز في المجلات والدوربات العلمية المرموقة.
 - تنمية روح المبادرة التي تسهم في تنمية وتطوير البحوث داخل الجامعة.
 - تعزيز الإبداع والتميز في البحث العلمي لتحقيق رسالة الجامعة وأهدافها.

شروط الترشح

- أن يكون المرشح للجائزة من منسوبي الجامعة وعلى رأس العمل.
 - أن يكون قد أمضى عامين في الجامعة على الأقل.
- حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أن تكون الأعمال العلمية للمرشح قد أنجزت خلال الثلاث سنوات التي تسبق الترشح للجائزة.
 - أن تكون الأعمال المتقدم بها للجائزة غير مستلة من رسائل الماجستير والدكتوراه.





- ألا يكون قد صدر بحقه قرار تأديبي من قبل الجامعة.
 - ألا يكون المرشح للجائزة عضوا في لجنة الجائزة.
- ألا يتقدم الباحث بأعمال سبق أن فاز بها في دورة سابقة.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
- أن تكون الأبحاث المتقدم بها تمثل مقالات علمية (Articles) منشورة في صورتها النهائية.
 - أن يشير المرشح إلى انتمائه لجامعة الملك خالد في أبحاثه المقدمة لنيل الجائزة.
 - تقديم نسخة أصلية كاملة من البحث المنشور.
 - عند تساوي المرشحين بالدرجات تقسم الجائزة بالتساوي.

لمرفقيات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح ومعتمد من الرئيس المباشر.
 - السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
 - مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

قيمة الجائزة

- المركز الأول: ١٥٠٠٠ خمسة عشر آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثاني: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثالث: ٥٠٠٠ خمسة ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير





معلومات الباحث الأساسية

العام الجامعى ١٤هـ

Ī	بداية الخدمة	العمل الفعلي	جهة العمل	الرقم الوظيفي	المرتبة الأكاديمية	الاسم

معايير التقييم

الدرجة المستحقة	طريقة حساب الدرجة	مصدر التقييم	المعاييس	P
		إحصائية من Web		
		of Science		
		على أن يكون البحث		
		منشور في قاعدتي	عدد الأبحاث المنشورة خلال أخر ثلاث سنوات	
	عدد الأبحاث × ٠,٥	بيانات:	تسبق الجائزة	١
		Science Citation	تشبق اعبادره	
		Index Expanded		
		Social Science		
		Citation Index		
	٢٠ درجة لكل بحث منشور في مجلات	قائمة بالأبحاث من		
	الربع الأول (٥١)	Web of Science	عدد الأبحاث التي نشرها عضو هيئة التدريس	
	١٥ درجة لكل بحث منشور في مجلات	على أن يكون البحث		
	الربع الثاني (२२)	من <i>ش</i> ور في قاعدتي		
	١٠ درجات لكل بحث منشور في مجلات	بيانات:	۔ کباحث منفرد (Single Author)	۲
	الربع الثالث (۞)	Science Citation	(emgio minor) span as qu	
	۵ درجات لکل بحث منشور فی مجلات	Index Expanded		
	- دربت عن بعث مصور ي مبدر الربع الرابع (q4)	Social Science		
	C C.	Citation Index		
	١٥ درجة لكل بحث منشور في مجلات	قائمة بالأبحاث من		
	الربع الأول (٩٦)	Web of Science		
	١٠ درجات لكل بحث منشور في مجلات	على أن يكون البحث	عدد الأبحاث التي نشرها عضو هيئة التدريس كباحث رئيس	
	الربع الثاني (२२)	منشور في قاعدتي		
	٥ درجات لكل بحث منشور في مجلات	بیانات:		٣
	الربع الثالث (۞)	Science Citation		
	٣ درجات لكل بحث منشور في مجلات	Index Expanded Social Science		
	ر. الربع الرابع (٩٠)	Citation Index		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Citation index		





الدرجة المستحقة	طريقة حساب الدرجة	مصدر التقييم	المعاييس	P
	١٠ درجات لكل بحث منشور في مجلات	قائمة بالأبحاث من		
	الربع الأول (٥١)	Web of Science		
	٥ درجات لكل بحث منشور في مجلات	على أن يكون البحث		
	الربع الثاني (२२)	من <i>ش</i> ور في قاعدتي	عدد الأبحاث التي نشرها عضو هيئة التدريس	٤
	٣ درجات لكل بحث منشور في مجلات	بيانات:	كباحث مشارك	
	الربع الثالث (Q3)	Science Citation	ب حب سارت	
	۔ ۲ درجتان لکل بحث منشور فی مجلات	- Index Expanded		
	-	Social Science		
	الربع الرابع (٩٠)	Citation Index		
		تقرير الاستشهاد من		
		Web of Science		
		عدد الاستشهادات		
		في تقرير Web of		
		.Science	عدد الاستشهاد (Citation) للأبحاث المقدمة لنيل	
	مريم و د الاستشادات	تستخدم	الجائزة خلال الثلاث سنوات التي تسبق التقدم	٥
	مجموع عدد الاستشهادات	الاستشهادات	_	
		الخاصة بالأبحاث	للجائزة	
		المنشورة خلال فترة		
		الجائزة (السنوات		
		الثلاث التي تسبق		
		الجائزة).		
	۱۰ درجات لکل بحث منشور	قائمة بالأبحاث مع	عدد أبحاث المشاريع البحثية الممولة من تعاونات	٦
	۱۰ درجات نکل بخت منسور	إثبات جهة الدعم	دولية	
		قائمة بالأبحاث مع	عدد أبحاث المشاريع البحثية الممولة من جهات	.,
	٥ درجات لكل بحث منشور	إثبات جهة الدعم	محلية	٧
	i. , 1/2 (w	- 11	عدد الأبحاث المستخلصة من رسائل الماجستير	
	۳ درجات لکل بحث منشور	مشهد من القسم	والدكتوراه التي أشرف عليها المتقدم للجائزة	٨
		مشهد الموافقة على	عدد المؤتمرات المعتمدة من الجامعة التي شارك فيها	
	درجتان لكل مؤتمر	حضور المؤتمر +	الباحث بورقة بحثية منشورة	٩
		شهادة حضور	الباحث بورت بمنيد سنحوره	
	١٠ درجات لكل منتج	قائمة بالأبحاث ومشهد	عدد الأبحاث التي تحولت إلى منتج تطبيقي للجامعة	11
		من القسم		
	۰٫۵ درجة لكل بحث منشور	قائمة مطبوعة من	عدد أبحاث المتقدم للجائزة بمستودع الأبحاث	١٢
		مستودع الأبحاث	بالجامعة (E-Print)	





الدرجة المستحقة	طريقة حساب الدرجة	مصدر التقييم	المعاييس	P
	٥ درجات لكل جائزة دولية	شهادات منح الجوائز	عدد الجوائز الدولية التي حصل عليها الباحث في	15
		سهده الله العالم العابور عر	مجال البحث العلمي	
	درجتان لكل جائزة محلية	شهادات منح الجوائز	عدد الجوائز المحلية التي حصل عليها الباحث في	١٤
	<u></u>	سهدات سے افروس	مجال البحث العلمي	
		نسخة من غلاف	عدد الكتب المؤلفة / المحررة في مجال تخصص	
	۳ درجات لکل کتاب مطبوع	الكتاب وصفحة	الباحث مع الإشارة إلى اسم الجامعة في عنوان	10
		المحتويات	الكتاب	
		نسخة من غلاف	عدد الكتب المترجمة في مجال تخصص الباحث مع	
	۳ درجات لکل کتاب مطبوع	الكتاب وصفحة	الإشارة إلى اسم الجامعة في عنوان الكتاب	١٦
		المحتويات	-	
	٧ درجات لكل براءة اختراع	شهادات منح براءات	عدد براءات الاختراع في العشر أعوام الأخيرة	۱۷
		الاختراع		
		لكلي للدرجات	المجموع ا	





جائزة جامعة اللك خالد للتمييز في مجال البحث العلمي

فرع عضو هيئة التدريس (التخصصات النظرية)

التعريف بالجائزة:

جائزة جامعة الملك خالد للتميز في مجال البحث العلمي هي جائزة تمنعها الجامعة لعضو هيئة التدريس (رجال-نساء) في التخصصات النظرية الذي قدم نموذجا متميزا في مجال البحث العلمي، وعمل على تطوير أدائه البحثي بصفة مستمرة. وتهدف الجائزة إلى تحقيق معايير الجودة في البحث العلمي، وإيجاد روح التنافس بين أعضاء هيئة التدريس ممن يتولون تدريس المقررات، بعد تحقيق معايير التقييم المعتمدة وفق آليات الترشيح وإجراءاته.

الستهدفون:

جميع أعضاء هيئة التدريس (أستاذ، أستاذ مشارك، أستاذ مساعد) من الجنسين بالكليات النظرية (العلوم الشرعية والإنسانية والاجتماعية).

أهداف الجائرة:

تسعى الجائزة إلى تشجيع وتطوير البحث العلمي والارتقاء به من خلال:

- تحفيز أعضاء هيئة التدريس في الجامعة للتميز والجودة في البحث والنشر العلمي.
- تشجيع التنافس الإيجابي بين أعضاء هيئة التدريس في الجامعة للإبداع في البحث العلمي وجودة المنتج البحثي.
 - تشجيع النشر العلمي المتميز في المجلات والدوربات العلمية المرموقة.
 - تنمية روح المبادرة التي تسهم في تنمية وتطوير البحوث داخل الجامعة.
 - تعزيز الإبداع والتميز في البحث العلمي لتحقيق رسالة الجامعة وأهدافها.

شروط الترشح

- أن يكون المرشح للجائزة من منسوبي الجامعة وعلى رأس العمل.
 - أن يكون قد أمضى عامين في الجامعة على الأقل.
- حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أن تكون الأعمال العلمية للمرشح قد أنجزت خلال الثلاث سنوات التي تسبق الترشح للجائزة.
 - أن تكون الأعمال المتقدم بها للجائزة غير مستلة من رسائل الماجستير والدكتوراه.





- ألا يكون قد صدر بحقه قرار تأديبي من قبل الجامعة.
 - ألا يكون المرشح للجائزة عضوا في لجنة الجائزة.
- ألا يتقدم الباحث بأعمال سبق أن فاز بها في دورة سابقة.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
- أن تكون الأبحاث المتقدم بها تمثل مقالات علمية (Articles) منشورة في صورتها النهائية.
 - أن يشير المرشح إلى انتمائه لجامعة الملك خالد في أبحاثه المقدمة لنيل الجائزة.
 - تقديم نسخة أصلية كاملة من البحث المنشور.
 - عند تساوي المرشحين بالدرجات تقسم الجائزة بالتساوي.

لمرفقيات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح ومعتمد من الرئيس المباشر.
 - السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
 - مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

قيمة الجائزة

- المركز الأول: ١٥٠٠٠ خمسة عشر آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثاني: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثالث: ٥٠٠٠ خمسة ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير





معلومات الباحث الأساسية

العام الجامعي ١٤هـ

بداية الخدمة	العمل الفعلي	جهة العمل	الرقم الوظيفي	المرتبة الأكاديمية	الاسم

معايير التقييم

الدرجة المستحقة	طريقة حساب الدرجة	مصدر التقييم	المعاييس	P
	الأبحاث المفردة ٣٠ باحث رئيس ٢٠ باحث مشارك ١٠	Web of قائمة الأبحاث Science	عدد الأبحاث المنشورة في قاعدة بيانات Web of Science	١
	الأبعاث المفردة ٣٠ باحث رئيس ٢٠ باحث مشارك ١٠	قائمة الأبحاث Scopus	عدد الأبحاث المنشورة في قاعدة بيانات Scopus	۲
	الأبحاث المفردة ٢٠ باحث رئيس ١٠ باحث مشارك ٥	قائمة الأبحاث كما تظهر في قواعد البيانات نفسها	عدد الأبحاث المنشورة في أحد قواعد البيانات الآتية: EBSCO DOAJ Google Scholar	٣
	الأبحاث المفردة ١٥ باحث رئيس ١٠ باحث مشارك ٥	صفحة البحث المطبوعة من موقع المجلة ورابط البحث قائمة بالأبحاث مع إثبات جهة	عدد الأبحاث المنشورة في أحد المجلات العلمية المحكمة التابعة للجامعات أو المؤسسات العلمية والبحثية الخليجية المنشورة على الإنترنت	٤
	۱۰ درجات لکل بحث منشور ۵ درجات لکل بحث منشور	الدعم قائمة بالأبحاث مع إثبات جهة الدعم	عدد أبحاث المشاريع البحثية الممولة من تعاونات دولية عدد أبحاث المشاريع البحثية الممولة من جهات محلية	٦
	٣ درجات لكل بحث منشور	مشهد من القسم	عدد الأبحاث المستخلصة من رسائل الماجستير والدكتوراه التي أشرف علها المتقدم للجائزة	Υ
	درجتان لكل مؤتمر	مشهد الموافقة على حضور المؤتمر + شهادة حضور	عدد المؤتمرات المعتمدة من الجامعة التي شارك فيها الباحث بورقة بحثية منشورة	٨
	درجتان لکل بحث منشور	قائمة مطبوعة من مستودع الأبحاث	عدد أبحاث المتقدم للجائزة بمستودع الأبحاث بالجامعة (-E) Print	٩
	٥ درجات لكل جائزة دولية	شهادات منح الجوائز	عدد الجوائز الدولية التي حصل عليها الباحث في مجال البحث العلمي	١.





الدرجة المستحقة	طريقة حساب الدرجة	مصدر التقييم	المعاييس	P
	درجتان لكل جائزة محلية	شهادات منح الجوائز	عدد الجوائز المحلية التي حصل عليها الباحث في مجال البحث العلمي	11
	٣ درجات لكل كتاب مطبوع	نسخة من غلاف الكتاب وصفحة المحتويات	عدد الكتب المؤلفة / المحررة في مجال تخصص الباحث مع الإشارة إلى اسم الجامعة في عنوان الكتاب	۱۲
	۳ درجات لکل کتاب مطبوع	نسخة من غلاف الكتاب وصفحة المحتويات	عدد الكتب المترجمة في مجال تخصص الباحث مع الإشارة إلى اسم الجامعة في عنوان الكتاب	17
	المجموع الكلي للدرجات			





جائزة جامعة الملك خالد للتمييز في مجال البحث العلميي

فرع الطالب

التعريف بالجائزة:

جائزة جامعة الملك خالد للتميز في مجال البحث العلمي هي جائزة تمنحها الجامعة للطالب المتميز (بنين/بنات) الذي قدم نموذجا متميزا في مجال البحث العلمي، وعمل على تطوير مهاراته الإضافية في البحث العلمي. وتهدف الجائزة إلى إيجاد روح التنافس الإيجابي بين طلبة الجامعة، وتحفيزهم للحصول على الجائزة بعد تحقيق معايير التقييم المعتمدة وفق آليات الترشيح وإجراءاته.

الستهدفون:

جميع طلبة جامعة الملك خالد.

أهداف الجائرة

تسعى الجائزة إلى تشجيع وتطوير البحث العلمي والارتقاء به من خلال:

- تحفيز طلبة الجامعة للتميز والجودة في البحث والنشر العلمي.
- تشجيع التنافس الإيجابي بين طلبة الجامعة للإبداع في البحث العلمي وجودة المنتج البحثي.
 - تنمية روح المبادرة التي تسهم في تنمية وتطوير البحوث داخل الجامعة.
 - تعزيز الإبداع والتميز في البحث العلمي لتحقيق رسالة الجامعة وأهدافها.

شروط الترشح

- ١. أن يكون من طلبة جامعة الملك خالد وغير منقطع عن الدراسة.
 - ٢. أكمل ٤٠% من الخطة الدراسية على الأقل.
 - ٣. أمضى فصلين دراسيين بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
- ٤. حقق المرشح ٣٠ درجة من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
 - ٥. استوفي الأدلة والبراهين بعدد المقاييس والمعايير.
- ٦. أفضلية المرشح كانت وفق الدرجات التي حصل عليها المرشحون في المقاييس.
 - ٧. عند تساوي المرشحين بالدرجات تقسم الجائزة بالتساوي.
- أن تكون الأبحاث المتقدم بها تمثل مقالات (Articles) أو عرض في مؤتمر (Oral Presentation) أو ملصق علمي (Poster).
 - ٩. أن يشير المرشح في بحثه إلى انتمائه لجامعة الملك خالد.





١٠. تقديم نسخة أصلية كاملة من البحث المنشور.

المرفقيات

- ١. نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- ٢. السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
 - ٣. سجل أكاديمي حديث وموثق للطالب المرشح.
- ٤. توصيتان من أعضاء هيئة التدريس بالقسم أو الكلية التي ينتي لها الطالب أو من إحدى إدارات أو
 وحدات الجامعة ذات العلاقة بالطالب.
 - ٥. مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - ٦. رتبت الأدلة والبراهين حسب ترتيب المقاييس في ملاحق الجائزة.

قيمة الجائزة

- المركز الأول: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثاني: ٧٠٠٠ سبعة آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثالث: ٤٠٠٠ أربعة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير





معلومات الطالب الأساسية

العام الجامعي ١٤هـ

الكلية	التخصص	المستوى	لرقم الجامعي	11	الاسم

معايير التقييم

الدرجة المستحقة	حساب الدرجة	مصدر التقييم	المعاييس	P
	۳۰ درجة لكل بحث	نسخة مطبوعة للبحث واسم الطالب	شارك الطالب في نشر بحث باسم الجامعة وفق ضوابط	١
		من ضمن الباحثين	النشر في المجلس العلمي	
	۲۰ درجة لكل مؤتمر	شهادة مشاركة بورقة علمية	عدد المؤتمرات الدولية التي شارك فها الطالب بورقة بحثية	۲
			في مجال تخصصه	
	١٥ درجة لكل مؤتمر	شهادة مشاركة بملصق علمي	عدد المؤتمرات الدولية التي شارك فيها الطالب بملصق علمي	٣
			في مجال تخصصه	
	١٥ درجة لكل مؤتمر	شهادة مشاركة بورقة علمية	عدد المؤتمرات المحلية التي شارك فيها الطالب بورقة بحثية	٤
			في مجال تخصصه	
	۱۰ درجات لکل مؤتمر	شهادة مشاركة بملصق علمي	عدد المؤتمرات المحلية التي شارك فيها الطالب بملصق علمي	٥
			في مجال تخصصه	
	٥ درجات لكل مؤتمر	شهادات حضور المؤتمر	عدد المؤتمرات العلمية التي حضرها الطالب في تخصصه	٦
	٢٠ درجة لكل جائزة	شهادات منح الجوائز	عدد الجوائز الدولية التي حصل عليها الطالب في مجال	٧
	دولية		تخصصه	
	١٥ درجة لكل جائزة	شهادات منح الجوائز	عدد الجوائز المحلية التي حصل عليها الطالب في مجال	٨
	محلية		تخصصه	
	٥ درجات لكل دورة /	شهادات حضور الدورات	عدد الدورات / ورش العمل التي حضرها الطالب في مجال	٩
	ورشة		تخصصه	
	درجتان لكل بحث	صورة من نظام مستودع الأبحاث	عدد الأبحاث المشارك فيها الطالب بمستودع الأبحاث	١.
	من <i>ش</i> ور		بالجامعة (E-Print) في مجال تخصصه	
	المجموع الكلى للدرجات			I
			- - ′	





جائرة جامعة الملك خالد للتمييز في مجال خدمة المجتمع

فرع الأفراد

التعريف بالجائزة

جائزة سنوية تمنح تقديرا من الجامعة واعترافا بجهود منسوبي الجامعة الذين يحققون إسهامات كبيرة في مجالات خدمة المجتمع، وتهدف الجائزة إلى إيجاد روح التنافس بين الجادين في تحصيلها، ويتم منح الجائزة بعد تحقيق المرشح المعايير المعتمدة.

المستهدفون

جميع منسوبي الجامعة (أعضاء هيئة التدريس / موظفين/ طلاب).

أهداف الجائرة:

تسعى الجائزة إلى تحقيق ما يأتي:

- تقدير دور منسوبي الجامعة المتميزين في خدمة المجتمع وإبراز جهودهم بالجامعة.
- تهيئة البيئة التنافسية لمنسوبي الجامعة لشحذ هممهم لمتابعة التطوير، ورفع كفاءتهم، والاستمرار في الارتقاء
 بأدائهم في مجالات خدمة المجتمع.
 - العمل على ترسيخ مفاهيم التميز في مجالات خدمة المجتمع وتطوير برامجها.
 - الإسهام في تحقيق وظيفة الجامعة في مجال خدمة المجتمع بفاعلية.

شروط الترشح

- استيفاء جميع معايير الجائزة
- ألا يتضمن ملف الترشح أعمالاً سبق أن فاز بها المرشح في دورة سابقة.
- أن يكون من منسوبي الجامعة وغير منقطع عن العمل / الدراسة عند الترشح.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
 - حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
 - اعتماد نموذج الترشيح من الرئيس المباشر للجهة المرشحة.





المرفقيات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
- مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

قيمة الجائزة

الطلبة	أعضاء هيئة التدريس والموظفين
 المركز الأول: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير المركز الثاني: ٧٠٠٠ سبعة آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير المركز الثالث: ٤٠٠٠ أربعة ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير 	 المركز الأول: ١٥٠٠٠ خمسة عشر آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير المركز الثاني: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير المركز الثالث: ٥٠٠٠ خمسة ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير





معلومات المرشح الأساسيسة

العام الجامعـي ١٤هـ

جهة العمل	الوظيفة	الاسم			

10 -	التقيب	تـوی	mo.	الأملة مال المام	To a Mill solett	ر	العيا
١	۲	٣	٤	الأدلة والبراهين	المعاييس الفرعيسة	ں	الرئيت
				عدد الجهات المتعاونة ، وأسمائها ، وتواريخ التنفيذ ، عدد المشاريع والفعاليات ، والجهات المستفيدة منها	المشاركة المجتمعية بما يحقق هدفا واحدا من أهداف الجامعة الاستراتيجية على الأقل	١	لشاركة في أنشطة خدمة المجتمع بالجامعة
				إفادات مشاركة، شهادات شكر	المشاركة المجتمعية لتلمس احتياج المجتمع الداخلي بالجامعة	۲	1
				مسمى الأنشطة والفعاليات والبرامج ، المستفيدين منها	التفاعل مع وحدة خدمة المجتمع بالجهة التي ينتمي إليها		\$ \$. \$.
				عدد ساعات التطوع، شهادات شكر، إفادات،	المشاركة في الأعمال التطوعية	٤	ة في أنشد
				عدد المحاضرات ، عناوينها ، تواريخ تنفيذها ، المستفيدين منها	تقديم محاضرات توعوية نوعية داخل الجامعة	٥	اشارک
				شهادات شكر، إفادات بالمشاركة، مسميات البرامج التي شاركوا فها، تواريخ التنفيذ	المشاركة في حملات وبرامج خدمية في منطقة عسير	٦	الغارجية
				شهادات شكر، إفادات بالمشاركة، مسميات البرامج التي شاركوا فها، تواريخ التنفيذ	قيادة فرق تطوعية في خدمة المجتمع المحلي في منطقة عسير		لشاركة المجتمعية اا
				عدد الشراكات، تواريخها، أسماء الجهات، ومدى تفعيل هذه الشراكات	المشاركة في جمعيات خيرية أو جهات تطوعية غير حكومية في منطقة عسير	٨	المشا





بم	التقي	توی	1 4	الأدلة والبراهين	Table . His at 1	ر	العيا
١	۲	٣	٤	الدديه والتجرافيين	المعاييسر الفرعيسة	د	الرئيد
				عدد النشاطات والبرامج ، إرفاق صور لهذه الأعمال	المشاركة في برامج / مبادرات لخدمة المجتمع على المستوى الوطني أو الدولي	٩	
				اسم الجمعية أو المركز الخيري، صورة من شهادة العضوية مع توضيح طبيعتها	العضوية في مؤسسات المجتمع المحلي أو المراكز الخيرية	١.	
				اسم الجمعية ، صورة من شهادة العضوية مع توضيح طبيعتها	العضوية في جمعيات علمية (تخصصية وغير تخصصية) تخدم المجتمع	11	
				ذكر المشاركات أو الفعاليات التي شارك فيها	المشاركة في اللجان الوطنية المعنية بخدمة المجتمع	١٢	
				عدد المحاضرات /الدروس ، عناوينها ، تواريخ تنفيذها ، عدد المستفيدين منها	تقديم محاضرات توعوية نوعية ودروس علمية للمجتمع الخارجي	۱۳	
				خطابات الشكر، قياس الرضا، عدد المبادرات، عدد المستفيدين مها	استفادة الجهات المستهدفة من المبادرات المجتمعية التي شارك فيها	18	
				عدد الدراسات ، عناوينها ، وتواريخها، توضيح المردود الإيجابي لتلك البحوث والدراسات على المجتمع والفئة المستهدفة	المشاركة في دراسات مجتمعية ترتبط بمشكلات المجتمع المحلي	10	الجدوى والابتكار
				عدد الجوائز ، الجهات التي قدمتها	الحصول على جائزة تميز أو ابتكار لإسهاماته في خدمة المجتمع	١٦	
					المجموع الكلي للدرجات		







جائرة جامعة الملك خالد للتمييز في مجال خدمة المجتمع

فرع المسؤولية المجتمعية (كليات / أقسام / إدارات)

التعريف بالجائزة

جائزة سنوية تمنح تقديرا من الجامعة واعترافا بجهود كليات الجامعة وإداراتها التي تحقق إسهامات كبيرة في مجالات خدمة المجتمع، وتهدف الجائزة إلى إذكاء روح التنافس للحصول على الجائزة التي يتم منحها بعد تحقيق الجهة المرشحة للمعايير المعتمدة.

المستهدفون

جميع كليات الجامعة وإداراتها.

أهداف الجائرة:

تسعى الجائزة إلى تحقيق ما يأتي:

- تقدير دور كليات الجامعة وإداراتها المتميزة في خدمة المجتمع وإبراز جهودها بالجامعة.
- ▼ تهيئة البيئة التنافسية بين كليات الجامعة وإداراتها والاستمرار في الارتقاء بأدائها في مجالات خدمة المجتمع.
 - العمل على ترسيخ مفاهيم التميز في مجالات خدمة المجتمع وتطوير برامجها.
 - الإسهام في تحقيق وظيفة الجامعة في مجال خدمة المجتمع بفعالية.

- استيفاء جميع معايير الجائزة.
- ألا يتضمن ملف الترشح أعمالاً سبق أن فاز بها المرشح في دورة سابقة.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير والأدلة.
 - حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
 - اعتماد نموذج الترشيح من الرئيس المباشر للجهة المرشحة.
 - مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.





المرفقات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

- المركز الأول: درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثاني: درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثالث: درع الجائزة + شهادة تقدير





معلومات المرشح الأساسيية

العام الجامعي ١٤هـ

المدينة	الجهة

بم	التقي	توی	40	الأدلة والبراهين	المعاييسر الفرعيسة	ر	العيا
١	۲	٣	٤			ى	الرئيد
				الخطة الاستراتيجية أو	الهيكل التنظيمي يشمل وحدة تهتم بخدمة المجتمع	١	. :
				التنفيذية، عدد المشاريع، عدد الفعاليات، عدد	الرسالة تنص على خدمة المجتمع	۲	
				المبادرات، مؤشرات الأداء، أثر ونتائج الفعاليات	تتضمن الخطة الاستراتيجية أهدافا تفصيلية لخدمة المجتمع	٣	
				مر وصع ، <u>صح</u>	تتضمن الخطة الاستراتيجية مشاريع ومبادرات لخدمة المجتمع	٤	Ē.
					تتضمن الخطة الاستراتيجية مؤشرات أداء تتعلق بخدمة المجتمع		Ĕ
				قاعدة البيانات	لدى الكلية/ الإدارة قاعدة بيانات بالجهات التي يمكن أن تقدم		
					إليها خدماتها المجتمعية		
				إحصاء بالأنشطة	تفعيل الكلية/ الوحدة أنشطتها في خدمة المجتمع		ĵ,
				تقارير، مخاطبات ولقاءات	تستخدم الكلية/ الإدارة الجانب الإعلامي لتسويق خدماتها للجهات ذات الصلة	٨	المجتمعيا
				عقود الشراكة	تعقد الكلية/ الإدارة شراكات مع الجهات المستفيدة من خدماتها المجتمعية	٩	الشراكة ا
				تكليفات / خطابات شكر	تشجع الكلية/ الإدارة منسوبها على المشاركة الفاعلة في برامج الشراكة المجتمعية	١.	
				استطلاعات الرأي	تقيس الكلية/ الإدارة مستوى رضا المستفيدين من خدماتها المجتمعية		Ţ.
				تقاربر	تعد الكلية/ الإدارة تقارير عن تحقق مؤشرات برامج الشراكة المجتمعية		لتابعة والتقويم
				الخطط المطورة	تطور الكلية / الإدارة في برامج الخدمة المجتمعية في ضوء نتائج تقارير أداء تلك البرامج	١٣	المتابع
		1	•		الجموع الكلي للدرجات		





جائزة جامعة الملك خالد للتمييز في مجال التعليم الإلكتروني فرع عضو هيئة التدريس

التعريف بالجائزة:

جائزة جامعة الملك خالد للتميز في مجال التعلم الإلكتروني هي جائزة تمنحها الجامعة لعضو هيئة التدريس — من العنصرين — الذي قدم نموذجا متميزا في نشر مفاهيم التميز والإبداع في التعلم الإلكتروني من خلال تطبيق معايير الجودة في تصميم المقررات الإلكترونية والتدريس الإلكتروني، وعمل على تطوير أدائه بصفة مستمرة. وتهدف الجائزة إلى تحقيق معايير الجودة في التدريس الإلكتروني، وإيجاد روح التنافس بين أعضاء هيئة التدريس (ممن يتولون تدريس المقررات بشكل كامل) المتميزين في تطوير أساليب التعليم باستخدام التقنية وإثراء المحتوى التعليمي، وذلك للحصول على الجائزة بعد تحقيق معايير التقييم المعتمدة وفق آليات الترشيح وإجراءاته.

المستهدفون

جميع أعضاء هيئة التدريس (أستاذ، أستاذ مشارك، أستاذ مساعد) من الجنسين بكليات جامعة الملك خالد.

أهداف الجائزة:

تسعى الجائزة إلى تطوير العملية التعليمية والارتقاء بها من خلال:

- تطوير أساليب التعليم والتعلم لتحقيق الأهداف الاستراتيجية لجامعة الملك خالد.
 - تحفيز وتشجيع أعضاء هيئة التدربس على بذل جهود مميزة في التعليم الإلكتروني.
- تشجيع المبادرات المتميزة في التعلم الإلكتروني والتي ساهمت في رفع جودة التعليم والتعلم.

- استيفاء جميع معايير الجائزة.
- أن يكون من منسوبي الجامعة وعلى رأس العمل.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- ألا يكون قد صدر بحقه قرار تأديبي من قبل الجامعة.
- ألا يتضمن ملف الترشح أعمالاً سبق أن فاز بها المرشح في دورة سابقة.
 - حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).





• اعتماد نموذج الترشيح من الرئيس المباشر للجهة المرشحة.

المرفقيات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
- مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

- المركز الأول: ١٥٠٠٠ خمسة عشر آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثاني: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثالث: ٥٠٠٠ خمسة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير





معلومات المرشح الأساسيية

العام الجامعى ١٤هـ

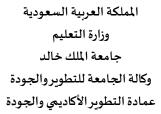
Ī	بداية الخدمة	الكلية	القسم	الرقم الوظيفي	المرتبة الأكاديمية	الاسم

معايير التقييم

(علمًا بأن الدرجة ٤ أعلى قيمة)

يم	التقي	تـوی	mr¢.	الأملة ملاء المس	The Miles of		11 1		
١	۲	٣	٤	الأدلة والبراهين	المعاييس الفرعيسة	المعيار الرئيس			
					تطبيق المعيار الأول QM	١	JE QV		
					تطبيق المعيار الثاني QM	۲	معايير QM دارة التعلم		
				المقرر الإلكتروني	تطبيق المعيار الثالث QM	٣	ت وفق ، نظام إ		
					ع تطبيق المعيار الرابع QM		تصميم للقررات وفق معايير QM للنشورة داخل نظام إدارة التعلم		
					تطبيق المعيار الخامس QM	٥	يَ عَنْهُ		
					الحضور الاجتماعي لعضو هيئة التدريس في المقرر الإلكتروني	٢	التفاعل		
		المقرر الإلكتروني		المقرر الإلكتروني	استخدام استراتيجيات متنوعة في التعليم والتعلم تضمن المقرر الإلكتروني تحقيق التفاعل النشط في المقرر		لتدريس الإلكتروني والتفاعل		
					توفير التغذية الراجعة للطلاب مع الأنشطة والواجبات داخل المقرر	٨	التدريس		
				المقرر الإلكتروني	استخدام استراتيجية تدريس أو أداة تكنولوجية جديدة أو أي من أدوات التعلم الإلكتروني المتاحة في نظام إدارة التعلم بطريقة مبتكرة تسهل وتدعم التعلم في المقرر	٩	الافتجاد		
					المساهمات في التعلم الإلكتروني (الدورات، اللقاءات، الندوات، الأنشطة التي قدمها المرشح)	١.	ي التعلم		
				السيرة الذاتية تقارير التعلم	عدد الجوائز (المحلية / العالمية) التي حصل عليها المرشح في التعلم الإلكتروني	11	ة والإسطامات ف الإلكتروني		
				الإلكتروني	قصص نجاح المرشح في التعلم الإلكتروني	١٢	مستوى الخبرة والإسهامات في التعلم الإلكتروني		







p	التقي	تـوی	110	الأدلة والبراهين	المعاييسر الفرعيسة	. 4	ا احد اد الدئد د			
١	۲	٣	٤	الدعه والبرانجين	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	المعيار الرئيس				
				نسخة من أداة جمع	تقييم الأداء في التعلم الإلكتروني من قبل الطلاب	۱۳	ية ق			
				18	الأداء في الت الإلكترون					





جائـزة جامعـة اللـك خالـد للتميـز في مجـال التعلـم الإلكترونـي فـرع الكليات

التعريف بالجائزة:

جائزة جامعة الملك خالد للتميز في مجال التعلم الإلكتروني هي جائزة تمنحها الجامعة للكليات التي قدمت نموذجا متميزا في نشر مفاهيم التميز والإبداع في تفعيل التعلم الإلكتروني من خلال تطبيق معايير الجودة في المقررات الإلكترونية. وتهدف الجائزة إلى تحقيق معايير الجودة في التدريس الإلكتروني، وإيجاد روح التنافس بين كليات الجامعة الأفضل تفعيلا للتعلم الإلكتروني وتطوير أساليب التعليم باستخدام التقنية وإثراء المحتوى التعليمي، وذلك للحصول على الجائزة بعد تحقيق معايير التقييم المعتمدة وفق آليات الترشيح وإجراءاته.

الستهدفون:

جميع كليات جامعة الملك خالد.

أهداف الجائزة:

تسعى الجائزة إلى تطوير العملية التعليمية والارتقاء بها من خلال:

- تطوير أساليب التعليم والتعلم لتحقيق الأهداف الاستراتيجية لجامعة الملك خالد.
 - تحفيز وتشجيع الكليات على بذل جهود مميزة في التعليم الإلكتروني.
- تشجيع المبادرات المتميزة في التعلم الإلكتروني والتي من شأنها رفع جودة التعليم والتعلم.

- استيفاء جميع معايير الجائزة.
- اعتماد نموذج الترشيح من الرئيس المباشر للجهة المرشحة
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- تحقيق ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- ألا يتضمن ملف الترشح أعمالاً سبق أن فاز بها المرشح في دورة سابقة.
 - لا يحق لمن فاز بالجائزة سابقا الترشح إلا بعد مرور عامين.





المرفقيات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

- المركز الأول: درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثاني: درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثالث: درع الجائزة + شهادة تقدير





معلومات المرشح الأساسيية

العام الجامعـى ١٤هـ

المدينة	الكلية				

معايير التقييم

(علمًا بأن الدرجة ٤ أعلى قيمة)

يم	التقي	تــوی	m\$	الأداة دار الديد	المان المُرم ت			
١	۲	٣	ŧ	الأدلة والبراهين	المعاييسر الفرعيسة	ى	المعيار الرئي	
			نشر ثقافة التعلم الإلكتروني (تفعيل وحدة التعلم المسخة من التقارير الإلكتروني، تطبيق القواعد المنظمة، تفعيل جميع أنماط الإلكتروني)		,			
				نظام إدارة التعلم eLab	المساهمة في تطوير المقررات الإلكترونية وتفعيلها	۲	نهي	
				نسخة من التقارير	دعم الكلية لمبادرات التعلم الإلكتروني	٣	=	
				نماذج موثقة للمبادرات أو الابتكارات	تقديم ابتكارات و مبادرات في التعلم الإلكتروني	٤		
				نسخة من التقارير	تقييم أداء الكلية في التدريس الإلكتروني من قبل عمادة التعلم الإلكتروني	٥	نتروني	
				موقع منظمة QM	عدد المقررات المحققة لختم الاستحقاق من منظمة QM باستثناء المقررات المطورة سابقاً في عمادة التعلم الإلكتروني	٦	التعلم الإلكتزوني	
				نسخة من أداة جمع البيانات نسخة من التقارير	مؤشرات أداء الطلاب في بيئة التعلم الإلكتروني	Υ	الأداء في النا	
					المجموع الكلي للدرجات			







جائزة جامعة الملك خالد للتمييز في مجال التعلم الإلكتروني

فبرع الطالب

تمنح جائزة جامعة الملك خالد للطالب (بنين/بنات) الذي يبدي تميزه في مجال التعلم الإلكتروني، ويحقق المعايير المعتمدة للجائزة، وتهدف الجائزة إلى بث روح التنافس بين طلبة الجامعة، وتشجيعهم على نشر ثقافة التعلم الإلكتروني، وإنتاج مواد تعليمية في التعلم الإلكتروني، وتقديم مبادرات أو ابتكارات لتحسين تجربة التعلم الإلكتروني.

المستهدفون

جميع الطلاب والطالبات بجامعة الملك خالد.

أهداف الجائرة:

تهدف الجائزة إلى تحقيق ما يأتي:

- بث روح المنافسة العلمية بين الطلبة، وتشجيعهم على التميز في مجال التعلم الإلكتروني.
- تكريم المتميزين من الطلاب والطالبات في مختلف الإسهامات والإنجازات التي يحققونها.
 - نشر ثقافة التعلم الإلكتروني بين الطلاب والطالبات.
 - تحفيز الطلاب والطالبات على الإبداع والابتكار في مجال التعلم الإلكتروني.

- استيفاء جميع معايير الجائزة.
- أن يكون من طلبة جامعة الملك خالد وغير منقطع عن الدراسة.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
 - اعتماد نموذج الترشيح من عميد الكلية.





المرفقات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
 - سجل أكاديمي حديث وموثق للطالب المرشح.
- توصيتان من أعضاء هيئة التدريس بالقسم أو الكلية التي ينتمي لها الطالب.
 - مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

- المركز الأول: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثانى: ٧٠٠٠ سبعة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثالث: ٤٠٠٠ أربعة ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير







معلومات المرشح الأساسية

العام الجامعـى ١٤هـ

الكلية	التخصص	المستوى	الرقم الجامعي					١		الاسم	

معايير التقييم

(علمًا بأن الدرجة ٤ أعلى قيمة)

يم	التقي	تــو ی		الأدلة والبراهين	المعاييس الفرعيسة		المعيار الرئيس
١	۲	٣	٤		- <u></u> -, - ,		, y -, y ,
				نسخة من التقارير	الأداء في المقررات الإلكترونية (دخول الطالب، التفاعل، حضور المحاضرات الإلكترونية، تسليم الواجبات في مواعيدها)	١	الإداء
					الدورات التدريبية التي حضرها المرشح في مجال التعلم الإلكتروني	۲	
				السيرة الذاتية صور الشهادات	عدد المؤتمرات العلمية التي حضرها المرشح في مجال التعلم الإلكتروني	٣	:6
					المساهمة في نشر ثقافة التعلم الإلكتروني (دعم الطلاب، الدورات المقدمة، الشروحات)	٤	لخبرة في التعلم الإلكترونم
				شهادات/صور الجوائز الميداليات	عدد الجوائز التي حصل عليها الطالب داخلياً أو خارجياً في مجال التعلم الإلكتروني	٥	فبرة في التع
				صور للمواد العلمية المنتجة، شهادات	إنتاج مواد تعليمية (أبحاث، أوراق علمية، ملصقات علمية، عروض تقديمية، مشاريع) في التعلم الإلكتروني	٦	Ē
				شهادة من عمادة التعلم الإلكتروني	المشاركة مع عمادة التعلم الإلكتروني في مبادرات ومشاريع التعلم الإلكتروني	٧	







مستـوى التقييم		الأدلة والبراهين	المعاييسر الفرعيسة	المعيسار الرئيس			
1	۲	٣	\$	G	- <u>-</u>	•	,- <u>.</u> .
				السيرة الذاتية نماذج موثقة	تقديم مبادرات أو ابتكارات لتحسين تجربة التعلم الإلكتروني (استخدام أدوات مبتكرة في التعلم الإلكتروني، ابتكار طريقة لتسهيل عملية التعلم الإلكتروني)	٨	المبادرات والابتكار
	<u>I</u>	<u> </u>	<u> </u>		المجموع الكلي للدرجات		I





جائرة جامعة الملك خالد للموظف المتمير

التعريف بالجائزة:

تقديرا لمكانة الموظف الجاد بجامعة الملك خالد الذي يعد اللبنة الأساسية للعمل الإداري. ونظرا لأن الجوائز التشجيعية من أهم محفزات الأداء البشري، فإن الجامعة تمنح سنويا جائزة الموظف المتميز اعترافا بجهود المتميزين من موظفي الجامعة وتشجيعا لهم. وتهدف الجائزة إلى تحقيق معايير الجودة، وإيجاد روح التنافس بين الموظفين في إطار مسؤولياتهم ومهام عملهم، ويتم منح الجائزة للموظف المتميز بعد تحقيق المرشح عددا من المعايير المعتمدة في مجال العمل الإداري.

الستهدفون:

جميع موظفي الجامعة وموظفاتها من إداريين وفنيين.

أهداف الجائيزة:

تسعى الجائزة إلى تطوير الأداء الإداري لموظفي الجامعة والارتقاء به من خلال:

- تقدير الكفاءات المتميزة من الموظفين الإداريين من العنصرين.
- تكريم الموظفين المتميزين وتعريف منسوبي الجامعة بهم، وربطها بتجاربهم وإنجازاتهم الفاعلة.
 - بث روح التنافس الإيجابي بين الموظفين.
 - تشجيع إبداعات الموظفين وتحفيزهم على التميز.
 - العمل على ترسيخ مفاهيم التميز في العمل، وزيادة الإنتاجية، وتحقيق معايير الجودة.

- استيفاء جميع معايير الجائزة.
- أن يكون من منسوبي الجامعة وعلى رأس العمل.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- ألا يكون قد صدر بحقه قرار تأديبي من قبل الجامعة.
- حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- ألا يتضمن ملف الترشح أعمالاً سبق أن فاز بها المرشح في دورة سابقة.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
 - اعتماد نموذج الترشيح من الرئيس المباشر للجهة المرشحة.





المرفقيات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
- مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

- المركز الأول: ١٥٠٠٠ خمسة عشر آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثاني: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثالث: ٥٠٠٠ خمسة ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير







معلومات المرشح الأساسيسة

العام الجامعـي ١٤هـ

Ī	بداية الخدمة	العمل الفعلي	جهة العمل	الرقم الوظيفي	المرتبة	الاسم
Ī						

يم	، التقي	ستوي	- ≎	مصادر التقييم	المعاييسر الفرعية		ـار الرئيـس	, el l
١	۲	٣	٤	سددر استيم	(خدایس اسر هیده		در احرسیس)
				تقييم المدير المباشر	يقوم بإنجاز المهام في الوقت المحدد	١		
				تقييم المدير المباشر	يمتلك صفة الاستمرارية في جهوده وإنجازاته	۲	: Ē	
				at tttt	يستخدم مهارات وأساليب متنوعة لتحقيق	٣		
				تقييم المدير المباشر	الإنجازات	1		
					يقوم بإنجاز أهداف العمل فوق المتوقع أو ما هو	٤		•
				تقرير الأداء الوظيفي	مطلوب	ζ	© :	
				يمتلك القدر الكافي من المعلومات للقيام		_	الكفاءة	ينجاز
				تقييم المدير المباشر	بمتطلبات العمل	٥		
				تقييم المدير المباشر	متعاون مع المحيط الداخلي الخاص بالعمل	٦		•
				تقييم المدير المباشر	متعاون مع المحيط الخارجي الخاص بالمستفيدين	٧	£	
					يتقبل النقد والملاحظة ويعمل على اتخاذ		ئمل السؤولية	
				تقييم المدير المباشر	الإجراءات التصحيحية	٨	E .	
				تقييم المدير المباشر	يمتلك القدرة على معالجة المشكلات	٩	-	
				تقييم المدير المباشر	المظهر العام	١.		
				تقرير البصمة لأخر				
				شهرين " او ما يثبت	يلتزم بمواعيد العمل الرسمي	11		3
				التزام الموظف بمواعيد	ينازم بمواعيد المس الرساي	' '	نظمة العمل	الا الا
				العمل الرسمي"			<u>E</u>	
				إفادة من الرئيس	يلتزم بكافة القوانين واللوائح والأنظمة الداخلية	١٢		
				المباشر	22, 22, 22, 26, 29, 20, 20, 20, 20, 20, 20, 20, 20, 20, 20			





1101115.0	المناباة فيس
المعاييـر الفرعيـة مصادر التقييم ع	المعيسار الرئيس
يحافظ على ممتلكات الجامعة والأجهزة تقييم المدير المباشر المستخدمة	
١٤ يحرص على سرية المعلومات والوثائق الرسمية تقييم المدير المباشر	
يلتزم السلوك المهني في التعامل مع الرؤساء ١٥ والزملاء	
مسميات الأنشطة الرسمية بالجامعة وتواريخها وتواريخها	
مسميات الأنشطة التطوعية وتواريخها وتواريخها	التواصل
١٨ يمتلك مهارات التواصل والحوار مع الآخرين تقييم المدير المباشر	تق
١٩ التعاون وروح المشاركة مع فريق العمل تقييم المدير المباشر	الإنجابية
٢٠ لديه اتجاهات إيجابية نحو وظيفته والجامعة تقييم المدير المباشر	
صور من شهادات حضور الدورات وورش حضور الدورات وورش العمل	طوير
صور من الشهادات علميا ٢٢ يطور وينمي ذاته علميا	
يقدم أفكارا ومقترحات ابتكارية لتطوير العمل نماذج للأفكار وبيئته والمقترحات والمقترحات	
يبادر لتقديم الدعم والمساندة لزملائه عند تقييم المدير المباشر الحاجة	المفنية المبادرات
لديه قابلية لمسايرة التغيرات المخططة وغير تقييم المدير المباشر المخططة المخطط	
المجموع الكلي للدرجات	•





جائرة جامعة اللك خالد للكلية / الإدارة المتميرة

التعريف بالجائزة:

جائزة سنوية تمنعها الجامعة للكلية أو الإدارة تقديرا واعترافا بتميزها الإداري، مما يؤدي إلى إذكاء روح التنافس الشريف بين كليات الجامعة وإداراتها نحو تحصيل تلك الجائزة وبذل المزيد من الجهود وصولا إلى الأداء الأقصى المتميز والذي يشكل أحد المفاهيم والقيم الأصيلة في قيمنا الإسلامية، ومن ثم تقديم خدمات متميزة لجميع المستفيدين من خدماتها. وبما يسهم في إحداث نقلة نوعية حقيقية في المفاهيم والممارسات والأساليب الإدارية المطبقة بالجامعة وتطبيق معايير التميز الإداري.

الستهدفون:

جميع الوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة (كليات / عمادات مساندة / إدارات عامة...إلخ)

أهداف الجائرة:

تسعى الجائزة إلى تطوير الأداء المؤسسي والإداري بالجامعة والارتقاء به من خلال:

- تقدير قيادة الجامعة للكليات والوحدات الإدارية المتميزة في أدائها وانتاجيتها وخدماتها وخططها وأساليب عملها.
- تحفيز كليات الجامعة ووحداتها الإدارية، وتشجيعهم على الإتقان والإبداع والتميز والالتزام التنظيمي وخدمة المستفيدين.
 - نشر مفاهيم التميز والإبداع والجودة، وتعميم أفضل الممارسات الإدارية والمهنية.
- تطوير كليات الجامعة ووحداتها الإدارية والارتقاء بمستوى الأداء فيها، من خلال توفير حافز معنوي يشجع التعاون وبناء روح المنافسة الإيجابية.
 - ضمان التزام كليات الجامعة ووحداتها الإدارية بتقديم خدمات جيدة وعالية المستوى.
 - ضمان تطبيق أكثر أساليب العمل كفاءة وتطورا في كليات الجامعة ووحداتها الإدارية.
- ضمان قيام كليات الجامعة ووحداتها الإدارية بالواجبات والمهام الموكلة إليها على الوجه الأكمل وبمستويات عالية من الكفاءة والاحتراف.
- توفير مرجعية مؤسسية قائمة على معايير نوعية للتقييم لقياس مدى التقدم والتطور في أداء كليات الجامعة ووحداتها الإدارية.
 - دعم برامج التنمية والتطوير في كليات الجامعة ووحداتها الإدارية، وتحسين الإنتاجية، وزيادة الكفاءة.





شروط الترشح

- استيفاء جميع معايير الجائزة.
- استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- ألا يتضمن ملف الترشح أعمالاً سبق أن فاز بها المرشح في دورة سابقة.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
 - اعتماد نموذج الترشيح من الرئيس المباشر للجهة المرشحة.

المرفقات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

- المركز الأول: درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثاني: درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثالث: درع الجائزة + شهادة تقدير







معلومات المرشح الأساسية

العام الجامعي ١٤هـ

الإدارة	الجهة

مستوى التقييم		الأدلة والبراهين	المعاييس الفرعيسة	,	المعيا		
١	۲	٣	٤			ن	الرئيد
				خطط العمل	تلتزم قيادة الكلية / الإدارة بتطبيق معايير الجودة	١	
				نماذج لتفويض الصلاحيات	تقوم قيادة الكلية / الإدارة بتفويض الصلاحيات وفق المستويات	۲	
					الوظيفية		
				محاضر اجتماعات /	توجه قيادة الكلية / الإدارة عمليات التقويم المستمر للأداء	٣	
				تعميمات	والعمل على تطويره		0 :
				محاضر اجتماعات/	تتبنى قيادة الكلية / الإدارة أساليب التخطيط الاستراتيجي	٤	القيادة
				تعميمات	والتنفيذي وفق الإمكانات المتاحة		=
				الخطط الاستراتيجية	تقوم الكلية / الإدارة بتطوير خططها الاستراتيجية والتنفيذية في	0	
				والتنفيذية	ضوء نتائج تطبيق مبادرات ومشاريع الخطط السابقة		
				الخطط الاستراتيجية	تضمن الكلية / الإدارة خططها الاستراتيجية والتنفيذية أهدافا /	۲	
				والتنفيذية	مبادرات موجهة لذوي الاحتياجات الخاصة		
				نماذج لتحفيز العاملين	تتبنى الكلية / الإدارة أنظمة وإجراءات محفزة للإبداع واستمراريته	٧	
				شهادات	حصلت الكلية / الإدارة على شهادات اعتماد محلية / دولية	٨	4.
				دعوات/تقاربر/صور	تخصص الكلية / الإدارة أنشطة وفعاليات تناسب ذوي	٩	لإبداع والتميز
					الاحتياجات الخاصة		119
				استطلاعات الرأي	تقيس الكلية / الإدارة تأثير روح الإبداع وبيئته والمشاريع أو	١.	413
					المبادرات الإبداعية على سير العمل بها		, E
				استطلاعات الرأي	تقيس الكلية / الإدارة مدى انعكاس نتائج المبادرات على تحفيز روح	11	
					التنافس بين العاملين لتقديم مبادرات إبداعية		
				نماذج للبرامج	تطبق الكلية / الإدارة برامج لتعريف وتدريب الموظفين على تقنية	١٢	C:
					المعلومات والإنترنت		وهاند
				صور للموقع	يوجد موقع إلكتروني يتم تحديثه باستمرار للكلية / الإدارة	۱۳	العلومات
				تعاميم/ بلاغات أعطال/ رد	توفر الكلية / الإدارة دعما فنيا لموظفيها المستخدمين للتقنية	١٤	ية نية
				التصليح	والإنترنت		E :





LI.	عيا	,	المعاييس الفرعيسة	الأدلة والبراهين	40	ـ تــوی	التقي	بم
الر	ئيد	ن			£	٣	۲	١
]	10	تقيس الكلية / الإدارة أثر تحديث الأنظمة التقنية المتاحة على سير	استطلاعات الرأي				
			العمل بها وتقديم الخدمات					
		١٦	توفر الكلية / الإدارة متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة في المرافق	استطلاعات الرأي / صور /				
Ŗ:			والتجهيزات	تقاربر				
Ě	C.	۱٧	تتبنى الكلية / الإدارة أساليب شفافة لاستقبال شكاوى وتظلمات	نماذج للشكاوى				
بودة الخدمات القدمة	Ī.		المستفيدين					
Ě	Ė	۱۸	تقيس الكلية / الإدارة مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات	استطلاعات الرأي				
- 01	E		المقدمة لهم					
F		19	تستفيد الكلية / الإدارة من الشكاوى والمقترحات ونتائج قياس	تقاربر				
			مستوى رضا المستفيدين في عمليات تطوير أدائها					
		۲.	يوجد بالكلية / الإدارة أدلة إرشادية عن إجراءات العمل وتطبيقاته	نماذج				
أداء		۲۱	تقيس الكلية / الإدارة المؤشرات الدالة على الحاجة لإحداث تغيير	تقارير				
· G .			وتطوير في الإجراءات					
•	<u> </u>	**	تقوم الكلية / الإدارة بإشعار العاملين بالإجراءات المطورة	نماذج التعاميم				
F	<u> </u>		وتطبيقاتها					
جراءات المتبعة		22	يوجد بالكلية / الإدارة آلية لمتابعة تطبيق الإجراءات المطورة	قرار التشكيل				
, K		78	تعيد الكلية / الإدارة دورة تطوير إجراءات العمل بها في ضوء نتائج	تقاربر				
			قياس أثر التطوير السابق					
		40	يوجد لدى الكلية / الإدارة وصف وظيفي لجميع الوظائف لديها	الوصف الوظيفي				
			ويتم الالتزام به					
		41	تطور الكلية / الإدارة أساليب قياس الأداء الوظيفي لمواردها	تقاربر				
			البشرية					
È.		**	تحلل الكلية / الإدارة نتائج تقييم الأداء للعاملين وتستفيد منها في	تقاربر				
Ė			تحسين أدائهم					
عوارد ا		47	تضمن الكلية / الإدارة فرصا كافية وعادلة للتطوير المنهي لجميع	نماذج ترشيح				
			الموظفين					
إدارة وتنمية ا		49	تتابع الكلية / الإدارة نتائج تقييم أثر التدريب على أداء العمل	تقاربر				
		٣.	تربط الكلية / الإدارة الحوافز (الفرص التدريبية، العلاوات،	تعاميم				
تارة			الارتقاء الوظيفي، المكافأة، التقدير) بمستوى الأداء والسلوكيات					
-=			والتطوير الذاتي للإدارة والعاملين					
		٣١	تطبق الكلية / الإدارة أساليب لقياس مدى رضا العاملين عن	استطلاعات الرأي				
			الحوافز					
		٣٢	تطبق بالكلية / الإدارة إجراءات إدارية للتطوير الوظيفي	تقاربر				
	1		المجموع الكلى للدرجات			I		







جائزة جامعة الملك خالد للتمييز في مجال الابتكار فرع عضو هيئة التدريس والموظفين

التعريف بالجائزة:

تمنح جامعة الملك خالد الجائزة لأعضاء هيئة التدريس والموظفين (رجال -نساء) بالجامعة الذين يبدون تميزا في مجال الابتكار والاختراع، ويستوفون المعايير المعتمدة للجائزة، وذلك بهدف بث روح التنافس بين منسوبي الجامعة، وتشجعهم على الإبداع والابتكار بما يعود بالنفع والتقدم على الجامعة والمجتمع ويسهم في تحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠.

المتهدفون:

جميع أعضاء هيئة التدريس (أستاذ، أستاذ مشارك، أستاذ مساعد، محاضر، ومعيد) والموظفين من الجنسين بكليات جامعة الملك خالد.

أهداف الجائزة:

تهدف الجائزة إلى تحقيق ما يأتي:

- بث روح المنافسة العلمية والإبداعية بين أعضاء هيئة التدريس والموظفين في الجامعة.
- توفير الفرصة لأصحاب الابتكارات من أعضاء هيئة التدريس والموظفين في الجامعة لعرض ابتكاراتهم.
 - إيجاد طريقة فاعلة لاكتشاف مواهب أعضاء هيئة التدريس والموظفين في الجامعة.
- إثراء البيئة الجامعية معرفيا وابتكاربا بعرض المشاريع الإبداعية بين أعضاء هيئة التدريس والموظفين في الحامعة.
 - تقديم منتجات مبتكرة تعود بالنفع على المجتمع.
 - تحفيز أعضاء هيئة التدريس والموظفين في الجامعة على مواصلة جهودهم في تنمية ذاتهم علميا وإبداعيا.

- استيفاء جميع معايير الجائزة.
- أن يكون من أعضاء هيئة التدريس في جامعة الملك خالد أو موظفها.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).





• اعتماد نموذج الترشيح من عميد الكلية/ العمادة / مدير الإدارة.

المرفقيات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
- تقييم الأداء الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والموظفين.
- مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

- المركز الأول: ١٥٠٠٠ خمسة عشر آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثاني: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير
 - المركز الثالث: ٥٠٠٠ خمسة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير





معلومات المرشح الأساسية

العام الجامعي ١٤هـ

بداية الخدمة	العمل الفعلي	جهة العمل	الرقم الوظيفي	المرتبة	الاسم

K	مستـوى التقييم		مستوى التقييم		مستوى التقييم		، التقييم		4	مصدر التقييم	المعاييس	P
١	۲	٣	£									
				تقرير التحكيم	عنوان الابتكار مرتبط بالفكرة الأساسية له	١						
				تقرير التحكيم	تتسم فكرة الابتكار المقدم بالأصالة	۲						
				شهادة التسجيل	المشكلة الأساسية التي تم بناء فكرة الابتكار عليها كانت واضحة	٣						
				تقربر التحكيم	نفذت خطوات فكرة الابتكار على أساس علمي (نموذج العمل).	٤						
				تقرير التحكيم	حدد الابتكار الفوائد المرجوة من تطبيقه	٥						
				تقرير التحكيم	أسهم الابتكار في معالجة مشكلة قائمة في المجتمع	٦						
				تقربر التحكيم	يتلاءم النموذج الأولي للمنتج مع الفكرة الأساسية للابتكار	٧						
				شهادة التسجيل	سجل المرشح حقوق الملكية الفكرية لابتكاره	٨						
				شهادات/أدلة	حصل الابتكار على دعم مالي من جهة خارج الجامعة	٩						
				شهادات	شارك الابتكار في مسابقات للإبداع محلية أو دولية	١.						
				شهادة براءة الاختراع	حصل الابتكار على براءة اختراع من جهة محلية أو دولية	11						
	1	ſ	1		المجموع الكلي للدرجات							







جائـزة جامعـة اللـك خالـد للتميـز فـي مجـال الابتكار فرع الطالب

التعريف بالجائزة:

تمنح جامعة الملك خالد الجائزة للطلبة الذين يبدون تميزا في مجال الابتكار والاختراع، ويستوفون المعايير المعتمدة للجائزة، وذلك بهدف بث روح التنافس بين طلبة الجامعة، وتشجعهم على الإبداع والابتكار بما يعود بالنفع والتقدم على الجامعة والمجتمع ويسهم في تحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠.

المتهدفون:

جميع الطلاب والطالبات من المنتظمين وحديثي التخرج بجامعة الملك خالد.

أهداف الجائرة:

تهدف الجائزة إلى تحقيق ما يأتى:

- بث روح المنافسة العلمية والإبداعية بين الطلاب والطالبات بجامعة الملك خالد.
- توفير الفرصة لأصحاب الابتكارات من طلاب وطالبات الجامعة لعرض ابتكاراتهم.
 - إيجاد طريقة فاعلة لاكتشاف مواهب طلاب وطالبات الجامعة.
- إثراء البيئه الجامعية معرفيا وابتكاربا بعرض المشاريع الإبداعية لطلاب وطالبات الجامعة.
 - تقديم منتجات مبتكرة تعود بالنفع على المجتمع.
 - تحفيز طلاب وطالبات الجامعة على مواصلة جهودهم في تنمية ذاتهم علميا وابداعيا.

- استيفاء جميع معايير الجائزة
- أن يكون من طلبة جامعة الملك خالد وغير منقطع عن الدراسة.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
- حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
 - اعتماد نموذج الترشيح من عميد الكلية.



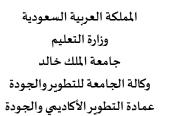


المرفقات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
 - سجل أكاديمي حديث وموثق.
- توصيتان من أعضاء هيئة التدريس بالقسم أو الكلية التي ينتمي لها الطالب.
 - مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

- المركز الأول: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثاني: ٧٠٠٠ سبعة آلاف ربال + درع الجائزة + شهادة تقدير
- المركز الثالث: ٤٠٠٠ أربعة آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير







معلومات المرشح الأساسية

العام الجامعى ١٤هـ

الكلية	التخصص	المستوى	الاسم الرقم الجامعي	

P	مستـوى التقييم		مستوى التقييم		مستوى التقييم		مستوى التقييم		ى التقييم		40	مصدر التقييم	المعاييسر	P
١	۲	٣	٤											
				تقرير التحكيم	عنوان الابتكار مرتبط بالفكرة الأساسية له	١								
				تقرير التحكيم	تتسم فكرة الابتكار المقدم بالأصالة	۲								
				شهادة التسجيل	المشكلة الأساسية التي تم بناء فكرة الابتكار عليها كانت واضحة	٣								
				تقرير التحكيم	نفذت خطوات فكرة الابتكار على أساس علمي (نموذج العمل).	٤								
				تقرير التحكيم	حدد الابتكار الفوائد المرجوة من تطبيقه	٥								
				تقرير التحكيم	أسهم الابتكار في معالجة مشكلة قائمة في المجتمع	٦								
				تقربر التحكيم	يتلاءم النموذج الأولي للمنتج مع الفكرة الأساسية للابتكار	٧								
				شهادة التسجيل	سجل المرشح حقوق الملكية الفكرية لابتكاره	٨								
				شهادات/أدلة	حصل الابتكار على دعم مالي من جهة خارج الجامعة	٩								
				شهادات	شارك الابتكار في مسابقات للإبداع محلية أو دولية	١.								
				شهادة براءة الاختراع	حصل الابتكار على براءة اختراع من جهة محلية أو دولية	11								
	1	1	1		المجموع الكلي للدرجات									







جائرة جامعة اللك خالد للتمير في مجال ريادة الأعمال

التعريف بالجائزة:

تمنح جامعة الملك خالد الجائزة لمنسوبي الجامعة الذين يبدون تميزا في مجال ريادة الأعمال، ويستوفون المعايير المعتمدة للجائزة، وهي جائزة سنوية تهدف إلى بث روح التنافس بين كافة منسوبي الجامعة، وتشجعهم على ريادة الأعمال بما يعود بالنفع والتقدم على الجامعة والمجتمع وبسهم في تحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠.

الستهدفون:

جميع منسوبي بجامعة الملك خالد.

أهداف الجائزة:

تهدف الجائزة إلى تحقيق ما يأتي:

- بث روح المنافسة بين منسوبي الجامعة في ارتياد مجال الأعمال.
- توفير الفرصة لأصحاب ربادة الأعمال من منسوبي الجامعة للدخول إلى سوق العمل بأفكار غير تقليدية.
 - إيجاد طريقة فاعلة لإثراء فكرة ريادة الأعمال لدى منسوبي الجامعة.
 - تقديم أفكار مبتكرة لريادة الأعمال تعود بالنفع على منسوبي الجامعة والمجتمع.
 - تحفيز منسوبي الجامعة على تنمية ذاتهم اقتصاديا واجتماعيا وربادياً.

- أن يكون المشروع الريادي الذي تقدم به المرشح قائما.
 - استيفاء جميع معايير الجائزة.
- أن يكون من منسوبي جامعة الملك خالد وغير منقطع عن العمل / الدراسة.
 - استيفاء الأدلة والبراهين بعدد المعايير.
 - حقق المرشح ٨٠% من درجات المعايير الرئيسية للجائزة المرشح لها.
- أمضى المرشح دورتين سابقتين من الجوائز بعد فوزه بالجائزة (لمن فاز بها سابقا).
 - اعتماد نموذج الترشيح من عميد الكلية / العمادة / مدير الإدارة.







المرفقات

- نموذج الترشيح به المعلومات كاملة عن المرشح.
- السيرة الذاتية للمرشح في حدود ثلاث صفحات.
- سجل أكاديمي حديث وموثق في حالة الطلبة المرشحين.
- توصيتان من أعضاء هيئة التدريس بالقسم أو الكلية التي ينتمي لها الطالب.
 - تقييم الأداء الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والموظفين.
 - مطابقة الأدلة والبراهين للمطلوب في استمارة الترشيح.
 - الأدلة والبراهين مرتبة حسب ترتيب معايير التقييم.

الطلبة	أعضاء هيئة التدريس والموظفين
المركز الأول: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير المركز الثاني: ٧٠٠٠ سبعة آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير المركز الثالث: ٤٠٠٠ أربعة ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير شهادة تقدير	 المركز الأول: ١٥٠٠٠ خمسة عشر آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير المركز الثاني: ١٠٠٠٠ عشرة آلاف ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير المركز الثالث: ٥٠٠٠ خمسة ريال + درع الجائزة + شهادة تقدير







معلومات المرشح الأساسيــة العـام الجامعــي ١٤هــ

بيانات أولية تخص الطلبة

الكلية	التخصص	المستوى	الرقم الجامعي					11		الاسم

بيانات أولية تخص أعضاء هيئة التدريس والموظفين

بداية الخدمة	جهة العمل الفعلي		الرقم الوظيفي	المرتبة	الاسم	

مستــوى التقييم			₩	مصدر التقييم	المعاييس					
١	۲	٣	٤							
				تقرير التحكيم	يرتبط عنوان المشروع الريادي بالفكرة الأساسية له	١				
				تقرير التحكيم	تتسم المشكلة الأساسية التي تم بناء فكرة المشروع الربادي عليها بالوضوح	۲				
				شهادة التسجيل	حصل المشروع الربادي على حقوق الملكية الفكرية	٣				
				تقرير التحكيم	وضوح خطوات تنفيذ المشروع (نموذج العمل)	٤				
				دراسة الجدوى	تم تحديد مصادر تمويل المشروع الريادي	0				
				دراسة الجدوى	واقعية جدوى المشروع الريادي	٦				
				دراسة الجدوى	تم تحديد المبلغ المطلوب لتشغيل المشروع الريادي	٧				
				دراسة الجدوى	تم توزيع المهام بما يتلاءم مع المشروع وإمكانيات ومؤهلات فريق العمل	٨				
				دراسة الجدوى	تم تحديد الفئات التي يستهدفها المشروع الريادي	٩				
				تقرير التحكيم	حقق المشروع الربادي فائدة في المجتمع	١.				
				دراسة الجدوى	تتسم الخطة التسويقية للمشروع الربادي بالواقعيه	11				
	ı	L			المجموع الكلي للدرجات					





تم بحمدالله وتوفيقه

عمادة التطوير الأكاديمي والجودة ١٧٢٤١٩٠٥٤

ADQD@KKU.EDU.SA