دليل مستخدم

دليل المستخدم – نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الاكاديمية

- عند الدخول الى النظام تظهر شاشة الدخول والتي تحتوي على إيقونة متقدم جديد وحقل رقم السجل المدني وكلمة المرور.

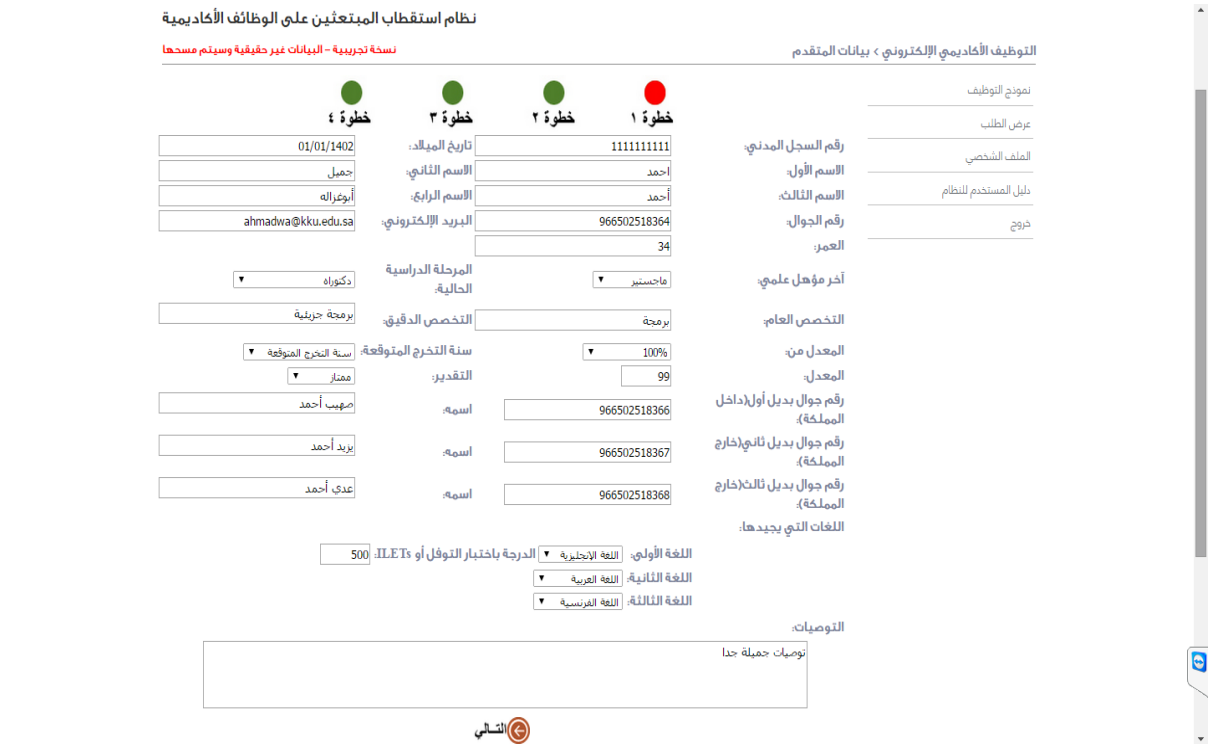
في البداية يتم تعريف مستخدم جديد للدخول على النظام , وذلك من خلال الضغط على الزر " متقدم جديد ", يقوم النظام باظهار شاشة مستخدم جديد ثم يقوم مقدم الطلب بادخال رقم السجل المدني الخاص به ثم يقوم بادخال الحقول الموجودة بالشاشة ,بحيث يجب على مقدم الطلب ادخال جميع الحقول الاجبارية في الشاشة وتحديد كلمة السر الخاصة به

ومن ثم يقوم مقدم الطلب بالضغط على زر " تسجيل " ليتم حفظ بيانات مقدم الطلب , ويقوم النظام بارسال بريد الكتروني يحتوي على اسم المستخدم و كلمة السر لمقدم الطلب على البريد الالكتروني المدخل في بياناته.

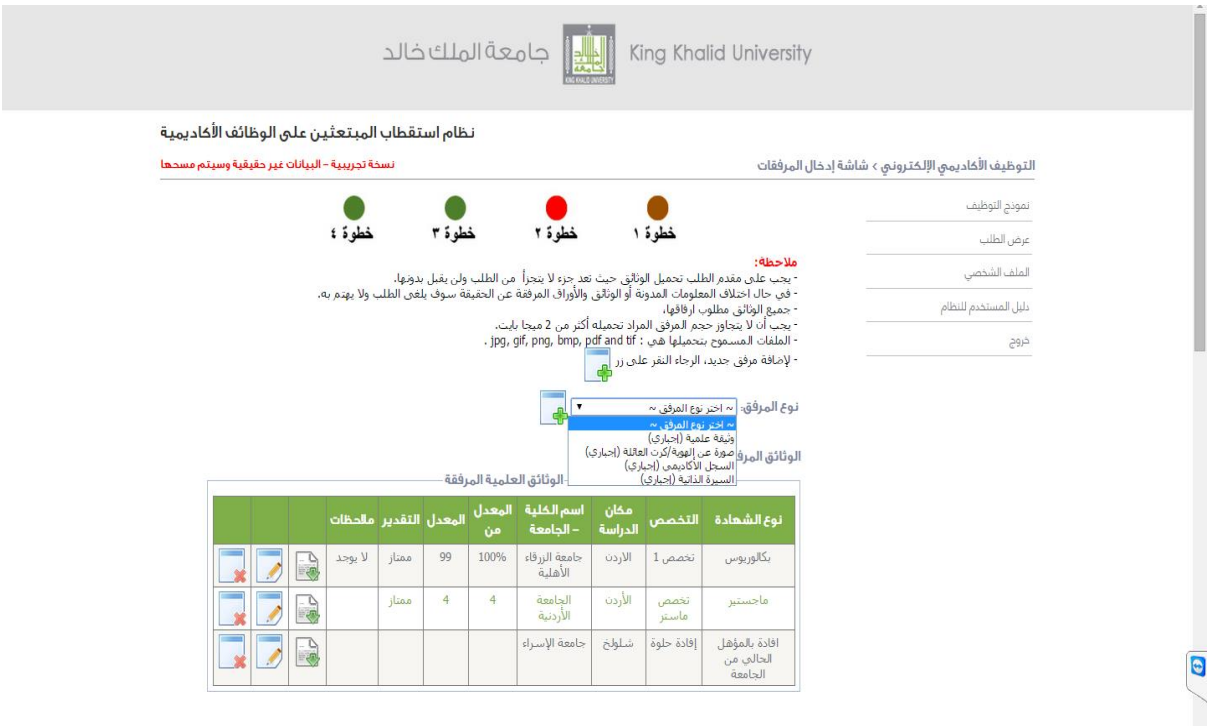
يستطيع مقدم الطلب أن يقدم على وظيفة شاغرة من خلال الضغط على رابط نموذج التوظيف ,ويستطيع أن يقوم بعرض الطلب من خلال رابط عرض الطلب , ويستطيع تعديل بيانته الشخصية من خلال رابط الملف الشخصي.

في الخطوة الاولى تظهر البيانات الشخصية ويقوم مقدم الطلب بإدخال باقي الحقول المطلوبة في هذه الخطوة , ثم يقوم بالضغط على زر التالي لينتقل للخطوة الثانية.

King Khalid University
جامعة الملك خالد
نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الأكاديمية
نسخة تجريبية – البيانات غير حقيقية وسيتم مسحها
التوظيف الأكاديمي الإلكتروني › كلمة ترحيبية
نموذج التوظيف
عرض الطلب
الملف الشخصي
دليل المستخدم للنظام
خروج
مرحبا بك احمد جميل أحمد أبوغزاله
في برنامج التوظيف الأكاديمي الإلكتروني
تستطيع من خلال البرنامج تقديم طلب توظيف، واستعراض طلب التوظيف الذي قمت بتقديمه لغرض
متابعته أو طباعته أو التعديل عليه.
لتقديم طلب جديد قم بالنقر على رابط "نموذج التوظيف"
لعرض الطلب الذي قمت بتقديمه أنقر على رابط "عرض الطلب"
ملاحظة:
في حال وجود أي استفسار اتصل بنا على البريد الإلكتروني: kku.jobs@kku.edu.sa
أو على رقم الدعم الفني: ٠١٧٢٤١٩٤٦٢، أو ٠١٧٢٤١٩٤٦٥
8000

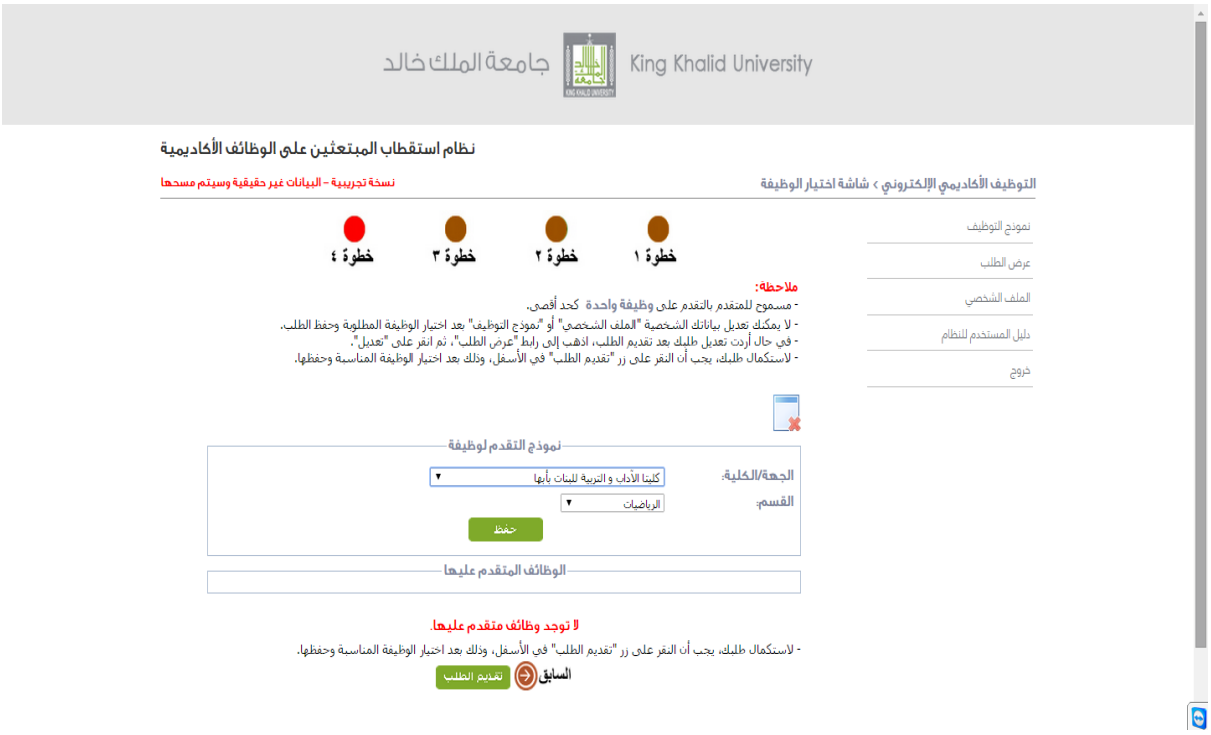

نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الأكاديمية
نسخة تجريبية – البيانات غير حقيقية وسيتم مسحها
التوظيف الأكاديمي الإلكتروني › بيانات المتقدم
نموذج التوظيف
عرض الطلب
الملف الشخصي
دليل المستخدم للنظام
خروج
خطوة ١
خطوة ٢
خطوة ٣
خطوة ٤
رقم السجل المدني: 1111111111
الاسم الأول: احمد
الاسم الثالث: أحمد
رقم الجوال: 966502518364
العمر: 34
آخر مؤهل علمي: ماجستير
التخصص العام: برمجة
المعدل من: 100%
المعدل: 99
رقم جوال بديل أول(داخل المملكة): 966502518366
رقم جوال بديل ثاني(خارج المملكة): 966502518367
رقم جوال بديل ثالث(خارج المملكة): 966502518368
اللغات التي يجيدها:
تاريخ الميلاد: 01/01/1402
الاسم الثاني: جميل
الاسم الرابع: أبوغزاله
البريد الإلكتروني: ahmadwa@kku.edu.sa
المرحلة الدراسية الحالية: دكتوراه
التخصص الدقيق: برمجة جزيئية
سنة التخرج المتوقعة: سنة التخرج المتوقعة
التقدير: ممتاز
اسمه: صهيب أحمد
اسمه: يزيد أحمد
اسمه: عدي أحمد
اللغة الأولى: اللغة الإنجليزية
الدرجة باختبار التوفل أو ILETs: 500
اللغة الثانية: اللغة العربية
اللغة الثالثة: اللغة الفرنسية
التوصيات:
توصيات جميلة جدا
التالي

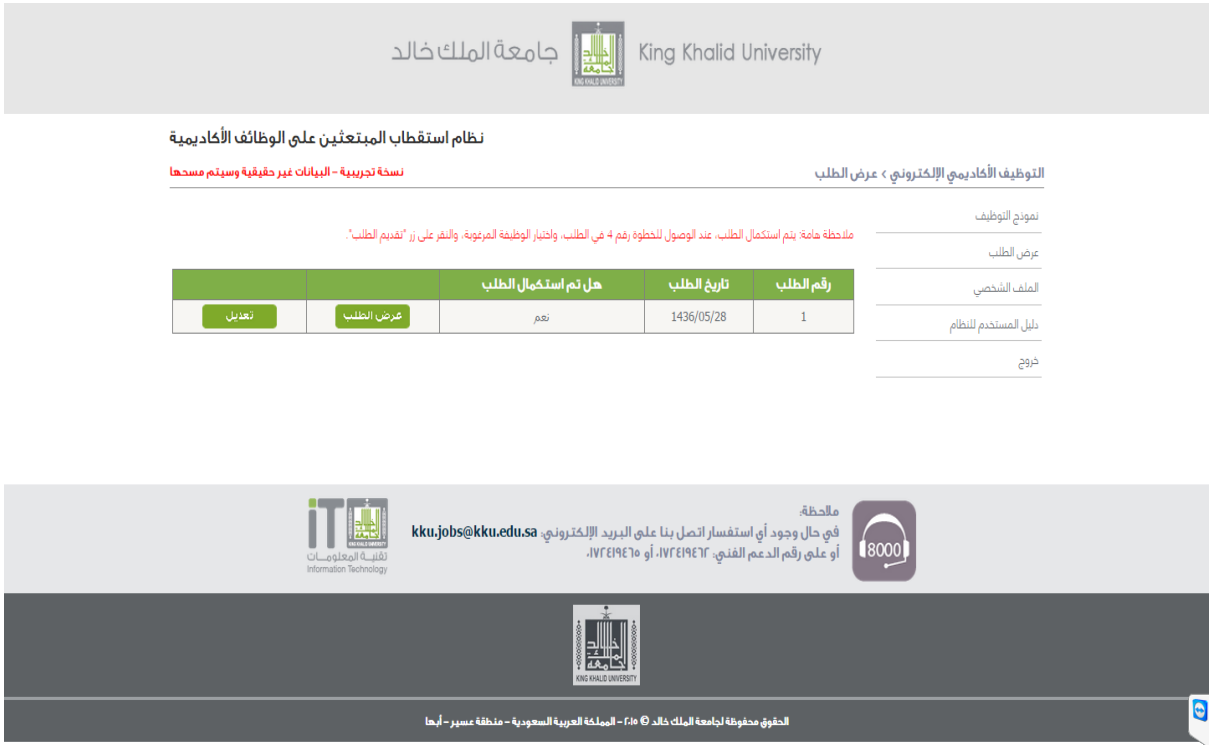
في الخطوة الثانية شاشة إدخال المرفقات يقوم مقدم الطلب بتحميل الوثائق الخاصة بالمتقدم بحيث لا يتجاوز حجمها 2 ميجابايت وذلك من خلال الضغط على زر الإضافة ويقوم بتحديد نوع المرفق وتحميله ثم عمل حفظ. وعند إضافة مرفق جديد يجب الضغط على زر الإضافة مرة آخرى.



في الخطوة الثالثة شاشة بيانات التعهد يقوم مقدم الطلب بالإجابة على الأسئلة الخاصة ببيانات التعهد .

في الخطوة الرابعة شاشة اختيار الوظيفة يقوم مقدم الطلب باختيار الوظيفة المراد التقديم عليها ومن الضغط على زر حفظ , ولاستكمال الطلب يجب الضغط على زر تقديم الطلب لكي يتم حفظه.


جامعة الملك خالد
King Khalid University
نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الأكاديمية
نسخة تجريبية - البيانات غير حقيقية وسيتم مسحها
التوظيف الأكاديمي الإلكتروني › شاشة اختيار الوظيفة
نموذج التوظيف
عرض الطلب
الملف الشخصي
دليل المستخدم للنظام
خروج
خطوة ١
خطوة ٢
خطوة ٣
خطوة ٤
ملاحظة:
- مسموح للمتقدم بالتقدم على وظيفة واحدة كحد أقصى.
- لا يمكنك تعديل بياناتك الشخصية "الملف الشخصي" أو "نموذج التوظيف" بعد اختيار الوظيفة المطلوبة وحفظ الطلب.
- في حال أردت تعديل طلبك بعد تقديم الطلب، اذهب إلى رابط "عرض الطلب"، ثم انقر على "تعديل".
- لاستكمال طلبك، يجب أن النقر على زر "تقديم الطلب" في الأسفل، وذلك بعد اختيار الوظيفة المناسبة وحفظها.
نموذج التقدم لوظيفة
الجهة/الكلية:
كليتا الآداب و التربية للبنات بأبها
القسم:
الرياضيات
حفظ
الوظائف المتقدم عليها
لا توجد وظائف متقدم عليها.
- لاستكمال طلبك، يجب أن النقر على زر "تقديم الطلب" في الأسفل، وذلك بعد اختيار الوظيفة المناسبة وحفظها.
السابق
تقديم الطلب

نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الأكاديمية
نسخة تجريبية - البيانات غير حقيقية وسيتم مسحها
التوظيف الأكاديمي الإلكتروني › شاشة اختيار الوظيفة
نموذج التوظيف
عرض الطلب
الملف الشخصي
دليل المستخدم للنظام
خروج
خطوة ١
خطوة ٢
خطوة ٣
خطوة ٤
ملاحظة:
- مسموح للمتقدم بالتقدم على وظيفة واحدة كحد أقصى.
- لا يمكنك تعديل بياناتك الشخصية "الملف الشخصي" أو "نموذج التوظيف" بعد اختيار الوظيفة المطلوبة وحفظ الطلب.
- في حال أردت تعديل طلبك بعد تقديم الطلب، اذهب إلى رابط "عرض الطلب"، ثم انقر على "تعديل".
- لاستكمال طلبك، يجب أن النقر على زر "تقديم الطلب" في الأسفل، وذلك بعد اختيار الوظيفة المناسبة وحفظها.
اختيار وظيفة
الوظائف المتقدم عليها
م
الجهة / الكلية
القسم
١
كلية الطب
مكتبات
- لاستكمال طلبك، يجب أن النقر على زر "تقديم الطلب" في الأسفل، وذلك بعد اختيار الوظيفة المناسبة وحفظها.
السابق
تقديم الطلب
ملاحظة:
في حال وجود أي استفسار اتصل بنا على البريد الإلكتروني: kku.jobs@kku.edu.sa
أو على رقم الدعم الفني: ٠١٧٢٤١٩٤٦٢، أو ٠١٧٢٤١٩٤٦٥
8000

تظهر هذة الشاشة عند الضغط على زر عرض الطلب بحيث يسمح للمتقدم عرض طلبه او التعديل عليه .